



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๙ (ยธส. ๙)

“SDGs : Goals 16”

ระหว่างวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ – ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศต่างๆ ทั่วโลกต่างให้ความสำคัญกับการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) เป็นอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อองค์การสหประชาชาติได้ประกาศเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ๑๗ เป้าหมาย เพื่อขยายผลต่อยอดเป้าหมายการพัฒนาแห่งสหัสวรรษ โดยอาศัยกรอบความคิดของการพัฒนาในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เชื่อมโยงกัน และตั้งเป้าหมายที่จะยุติความยากจน และฟื้นฟูสภาพแวดล้อมอย่างยั่งยืน อันจะยึดถือเป็นแนวทางในการกำกับดูแลการพัฒนาของโลกตลอดระยะเวลา ๑๕ ปี คือ ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๗๓ และประเทศไทยก็เป็นหนึ่งในประเทศที่ได้ลงนามร่วมกับภาคีสมาชิกในการรับรองฉันทามติเป้าหมายการพัฒนาในครั้งนี้ โดยได้มีการดำเนินการเพื่อให้เกิดความสอดคล้องตามเป้าหมายดังกล่าว ทั้งในด้านการผลักดันนโยบายไปสู่การปฏิบัติ การกำหนดทิศทางการพัฒนางานในด้านต่างๆ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของพลเมืองให้ตอบรับต่อเป้าหมายในด้านต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การที่รัฐบาลภายใต้การนำของ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดให้เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติผูกโยงเข้ากับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พร้อมทั้งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ที่มุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับการพัฒนาแบบมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน ด้วยการปรับสมดุลและการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ ให้มีประสิทธิภาพ และอีกประการหนึ่งที่สำคัญ คือ การถอดแนวทางที่จะไปสู่เป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนมาสู่รูปแบบกระบวนการการพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช ซึ่งเป็นการประยุกต์ให้มีความสอดคล้องเหมาะสมกับประเทศไทย เพื่อให้การพัฒนาไปสู่เป้าหมายในด้านต่างๆ นั้นได้รับการดำเนินการอย่างต่อเนื่องจริงจังและเป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง

เป้าหมายที่สำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) ซึ่งมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์โดยตรงกับการดำรงอยู่ร่วมกันโดยมีคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในสังคม คือ เป้าหมายที่ ๑๖ : Peace and Justice Strong Institutions การส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ ครอบคลุมในทุกระดับ ด้วยเหตุนี้ การที่จะบรรลุตามเป้าหมายในข้อนี้ได้ นั้น จำเป็นต้องมีการส่งเสริม สร้างการตระหนักรู้ถึงความสำคัญ ทิศทางการพัฒนา และวิธีการที่ประเทศไทยจะก้าวไปสู่ความสำเร็จของการมีสังคมที่สงบสุข ปลอดภัย ยุติธรรม มีหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมที่เข้มแข็ง ร่วมกันเสริมสร้างและธำรงความเป็นธรรมให้แก่คนในสังคมได้ นั้น กระบวนการพัฒนาที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การพัฒนาบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินการของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมให้เข้าใจเป้าหมาย ร่วมกันวางกรอบแนวทางการขับเคลื่อน และพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทยไปสู่เป้าหมายแห่งการพัฒนาที่ยั่งยืนและบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมได้ในที่สุด

สำนักงานกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทในการกำหนดทิศทางการพัฒนาระบบบริหารงานยุติธรรม โดยการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรมอย่างบูรณาการ จึงได้กำหนดจัดหลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๙ (ยธส.๙) มีหัวข้อหลักคือ “SDGs : Goals 16” สำหรับนักบริหารงานยุติธรรมระดับสูง มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็นให้แก่บุคลากรระดับบริหารผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรม และการบังคับใช้กฎหมาย ให้มีได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้ข้อเสนอแนะในการรับมือและแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงสามารถวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการยุติธรรม ผนึกกำลังร่วมกันสร้างสถาบันและหน่วยงานกระบวนการยุติธรรมที่เข้มแข็ง สร้างความเชื่อมั่น ศรัทธา และเป็นที่พึ่งในการอำนวยความยุติธรรมให้แก่ประชาชน ร่วมกันขับเคลื่อนพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมของประเทศให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารงานยุติธรรม และพัฒนาสมรรถนะของนักบริหารงานยุติธรรม

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างการคิดวิเคราะห์ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ปัจจุบัน และให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการยุติธรรมที่ยั่งยืน

๒.๓ เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือของนักบริหารในกระบวนการยุติธรรม ด้านการพัฒนาและขับเคลื่อนภารกิจในการบริหารงานยุติธรรมของประเทศไปสู่เป้าหมาย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖๐ คน จากหน่วยงานต่างๆ ได้แก่

๓.๑ หน่วยงานที่มีบทบาทภารกิจหน้าที่ขององค์กรเกี่ยวกับการบริหารงานยุติธรรมและอำนวยความยุติธรรมให้แก่ประชาชน และมีการบูรณาการด้านงบประมาณร่วมกัน ตามกรอบของคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ (กพยช.) จำนวน ๒๒ หน่วยงาน เช่น กระทรวงยุติธรรม ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สภานายความ สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นต้น

๓.๒ หน่วยงานที่มีกฎหมายให้อำนาจในการบังคับใช้ตามภารกิจและมีส่วนสนับสนุนงานด้านกระบวนการยุติธรรม เช่น สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน กรมการปกครอง กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรมสรรพากร กรมศุลกากร กรมเจ้าท่า เป็นต้น

๓.๓ ผู้บริหารภาคเอกชนผู้มีความสนใจหรือผู้มีบทบาทเกี่ยวข้องกับกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๔. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการอบรม

๔.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๔๐ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี ในวันที่ยื่นใบสมัคร

๔.๒ ประเภทบุคลากร

๔.๒.๑ กลุ่มบุคลากรภาครัฐ

● ข้าราชการพลเรือน ผู้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่าขึ้นไป /อำนวยการสูงและบริหารต้น

● ข้าราชการตุลาการชั้น ๓ (อาวุโสไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาหัวหน้าศาล) ขึ้นไป

● ข้าราชการอัยการชั้น ๔ ขึ้นไป

● ข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอก (รองผู้บังคับการ) ขึ้นไป

- ข้าราชการทหารยศพันเอก (พิเศษ) ขึ้นไป
- ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับเชี่ยวชาญหรือเทียบเท่าขึ้นไป/อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง/บริหารท้องถิ่นระดับสูง

- พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน ผู้ดำรงตำแหน่ง ระดับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
- บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีตำแหน่งทางการบริหาร
- บุคลากรองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๙ ขึ้นไป

๔.๒.๒ กลุ่มบุคลากรอื่น

- ทุนความ และสื่อมวลชนที่มีอายุงาน ๒๐ ปีขึ้นไป
- บุคลากรจากภาคเอกชน ระดับบริหาร

๔.๒.๓ บุคลากรผู้มีบทบาทในกระบวนการยุติธรรมที่สำนักงานกิจการยุติธรรมพิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสม

๔.๓ ผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องไม่อยู่ระหว่างการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่มีระยะเวลา หรือช่วงเวลาการฝึกอบรม ทับซ้อนกับหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๙

๕. ระยะเวลา และสถานที่ฝึกอบรม

๕.๑ ระยะเวลาการฝึกอบรม : ระหว่างวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ – ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ รวม ๓๖๐ ชั่วโมง (๖๐ วันทำการ) โดยดำเนินการฝึกอบรมสัปดาห์ละ ๒ วันทำการ คือ วันพฤหัสบดีและวันศุกร์ ยกเว้นกรณีช่วงสัปดาห์ที่หลักสูตรกำหนดให้มีการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ สัปดาห์ละ ๓ วัน คือวันพุธ – ศุกร์

๕.๒ สถานที่ฝึกอบรม

๕.๒.๑ ภาควิชาการ ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารจอตรถ ชั้น ๕) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

๕.๒.๒ ภาคปฏิบัติ ณ พื้นที่ต่างจังหวัด

๖. วิธีการฝึกอบรม

หลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๙ (ยธส. ๙) ประกอบด้วย วิธีการฝึกอบรม ๒ รูปแบบ ดังนี้

๖.๑ ภาควิชาการ

● การบรรยาย การอภิปราย การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การปาฐกถาพิเศษ และการสัมมนาทางวิชาการ ตามองค์ประกอบทางวิชาการของหลักสูตร โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

● การจัดทำรายงานทางวิชาการและร่วมกันศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการยุติธรรม (Group Project)

๖.๒ ภาคปฏิบัติการ

- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ : ภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม
- การฝึกปฏิบัติการด้านการประสานงานกับสื่อมวลชน (Media Training)
- การศึกษาดูงานด้านกระบวนการยุติธรรมและการพัฒนาที่ยั่งยืน
 - การศึกษาดูงานภายในประเทศ
 - การศึกษาดูงานต่างประเทศ

๗. องค์ประกอบของหลักสูตร

หลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๙ (ยธส.๙) มีแนวคิดหลักคือ “SDGs : Goals 16” ระยะเวลา ๓๖๐ ชั่วโมง (๖๐ วันทำการ) เนื้อหาวิชามีความเกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ที่จำเป็นในการบริหาร กระบวนการยุติธรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา รวมถึงสามารถวิเคราะห์สถานการณ์ ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการยุติธรรมที่ยั่งยืนแบบบูรณาการ ประกอบด้วย ๔ หมวดหลัก ดังนี้

หมวดที่ ๑ พิธีการและการปฐมนิเทศ : ๕ วัน

การจัดพิธีการของการฝึกอบรม และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

- พิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรม (๒ วัน)
- การปฐมนิเทศและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ : ภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ (รวม ๓ วันทำการ) ณ จังหวัดเพชรบุรี กำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน ต้องเข้าร่วมกิจกรรมอย่างครบถ้วน

หมวดที่ ๒ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม (Introductory) : ๕ วัน

การบรรยายภาควิชาการโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ การอภิปรายแลกเปลี่ยนระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อปรับแนวคิด เสริมสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมไทย

- การบรรยายเพื่อปรับแนวคิดด้านกระบวนการยุติธรรม (๑๐ หัวข้อ)

หมวดที่ ๓ ประเด็นปัญหาและการพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทย (Issue Based) : ๑๘ วัน

การบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ การสัมมนาทางวิชาการ และการจัดทำรายงานทางวิชาการด้านกระบวนการยุติธรรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหา และแนวทางการแก้ไขเพื่อพัฒนากระบวนการยุติธรรมที่ยั่งยืน

- การบรรยายภาควิชาการ เกี่ยวกับประเด็นปัญหา และการพัฒนากระบวนการยุติธรรมตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (๑๔ หัวข้อ)
- การสัมมนาทางวิชาการเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนากระบวนการยุติธรรมที่ยั่งยืน (๑ วัน)
- การจัดทำรายงานทางวิชาการ : Group Project ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการยุติธรรมตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (๑๐ วัน)

หมวดที่ ๔ การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารงานยุติธรรมเชิงประจักษ์ : ๓๒ วัน

การบรรยาย/การอภิปรายแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ด้านการบริหารองค์กรและการพัฒนาสมรรถนะนักบริหารงานยุติธรรม กิจกรรมภาคปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหาและการพัฒนากระบวนการยุติธรรม การฝึกปฏิบัติเพื่อพัฒนาด้านการสื่อสารมวลชนของนักบริหารงานยุติธรรม

- การพัฒนาสมรรถนะของนักบริหารงานยุติธรรม (๑๐ หัวข้อ)
- การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ : ห้องรับแขก (๑๐ ครั้ง)
- การฝึกปฏิบัติการด้านการประสานงานกับสื่อมวลชน : Media Training (๓ วัน)

- การศึกษาดูงานด้านกระบวนการยุติธรรมและการพัฒนาที่ยั่งยืน (๑๙ วัน)
 - การศึกษาดูงานภายในประเทศ ๓ ครั้ง ครั้งละ ๓ วัน
 - การศึกษาดูงานภาคต่างประเทศ ๑ ครั้ง : การเตรียมการและการศึกษาดูงาน
- รวม ๑๐ วัน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่องการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐโดยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่างๆ)

๘. การประเมินผลการฝึกอบรม

- ๘.๑ มีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมในการมีส่วนร่วมภาควิชาการ และภาคปฏิบัติการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาฝึกอบรมภายในประเทศ
- ๘.๒ ผ่านการทดสอบองค์ความรู้ภาควิชาการด้านกระบวนการยุติธรรมก่อนและหลังการฝึกอบรม
- ๘.๓ จัดทำรายงานการศึกษาดูงานในประเทศ การศึกษาดูงานต่างประเทศ และรายงานทางวิชาการ ที่เป็นการศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนากระบวนการยุติธรรม และส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ๘.๔ ได้รับการประเมินศักยภาพภายหลังการฝึกอบรม

๙. งบประมาณ

- ๙.๑ ค่าใช้จ่ายภายในประเทศ

สำนักงานกิจการยุติธรรมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมภายในประเทศ ทั้งภาควิชาการ และภาคปฏิบัติ ส่วนค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทางที่นอกเหนือจากภาควิชาการ และภาคปฏิบัติที่หลักสูตรกำหนด ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด
- ๙.๒ ค่าใช้จ่ายภาคต่างประเทศ

ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานภาคต่างประเทศ (ประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท) ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๑๐. การสมัคร และการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- ๑๐.๑ สมัครโดยการดาวน์โหลดใบสมัคร หรือกรอกใบสมัครในเว็บไซต์ของสำนักงานกิจการยุติธรรม (www.oja.go.th) และส่งใบสมัครฉบับจริงที่มีการลงนามรับรองโดยผู้บังคับบัญชา ทางไปรษณีย์ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยจะถือว่าวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ
- ๑๐.๒ สำนักงานกิจการยุติธรรมจะพิจารณาใบสมัครเฉพาะที่มีการลงนามโดยผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร ในหน้าท้ายของใบสมัครเท่านั้น (ทั้งนี้ ผู้ลงนามรับรอง ต้องมีฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดในหน่วยงาน เช่น ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เป็นต้น)
- ๑๐.๓ สำนักงานกิจการยุติธรรม สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง ซึ่งสำนักงานกิจการยุติธรรมกำหนดขึ้น และดุลยพินิจนั้นถือเป็นสิ้นสุด
- ๑๐.๔ สำนักงานกิจการยุติธรรม จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารงาน ยุติธรรมระดับสูง วันที่ ๙ (ยธส.๙) ทางเว็บไซต์ของสำนักงานกิจการยุติธรรม (www.oja.go.th) ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑๑. ที่ปรึกษา และผู้บริหารโครงการ

๑๑.๑ ปลัดกระทรวงยุติธรรม	ที่ปรึกษา
๑๑.๒ รองปลัดกระทรวงยุติธรรม	ที่ปรึกษา
๑๑.๓ นายวัลลภ นาคบัว ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม	ที่ปรึกษา
๑๑.๔ นางศิวากร คูร์ตันเวช รองผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม	ที่ปรึกษา
๑๑.๕ นางนรินทร์ทิพย์ ศิริวานิชย์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม	ผู้บริหารโครงการ

๑๒. ผู้ดำเนินการโครงการ

๑๒.๑ นางสาวกนกวรรณ ขวัญดี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๒.๒ นางอัฐภิญญา ปานจันทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๒.๓ นางสาวสุดาทิพย์ ผิวสุข	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๒.๔ นางสาวกุลนันท์ ศรีเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๒.๕ นางสาวพิชญภา ศรีบัว	นักวิชาการยุติธรรม

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๗๔๖ และ ๐ ๒๑๔๑ ๓๗๕๖
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๓๒
เว็บไซต์ www.oja.go.th