



ใบสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับกลาง รุ่นที่ ๑๔ (ยธก.๑๔)
“เสริมสร้างความรู้สู่ความก้าวหน้าของกระบวนการยุติธรรม”
ระหว่างวันที่ ๑๖ ตุลาคม – ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

คำชี้แจง : กรุณากรอกข้อมูลในใบสมัครให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจงและภาษาอังกฤษโปรดใช้ตัวพิมพ์ใหญ่

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้สมัคร

คำนำหน้า (ภาษาไทย) _____

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) _____

คำนำหน้า (ภาษาอังกฤษ) _____

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) _____



ชื่อเล่น _____ สัญชาติ _____ ศาสนา _____

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน _____

วัน/เดือน/ปี ที่ออกบัตร _____ วัน/เดือน/ปี ที่หมดอายุ _____

วัน/เดือน/ปี เกิด _____ อายุ _____ ปี _____ เดือน โรคประจำตัว _____

ที่อยู่ปัจจุบัน _____

โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____

ID LINE _____ E-mail _____

อาหาร : ☐ ทวีป ☐ อิสลาม ☐ มังสวิรัติ ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

บุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

ชื่อ - นามสกุล _____ ความสัมพันธ์ _____

ที่อยู่ _____

โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____

ส่วนที่ ๒ ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน

ส่วนที่ ๓ ประวัติการทำงาน

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน_____

หน่วยงาน (กอง/สำนัก/กรม/กระทรวง)_____

ที่อยู่_____

โทรศัพท์_____โทรสาร_____

ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร_____

ประวัติการทำงานที่ผ่านมา

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง	หน่วยงาน

ส่วนที่ ๔ ประวัติการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน

ปี พ.ศ.	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม

ส่วนที่ ๕ เอกสารประกอบการสมัคร

ข้าพเจ้า ขอส่งเอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับกลาง รุ่นที่ ๑๔ (ยธก.๑๔) และได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

- ☐ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว ๑ รูป
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ / พนักงานองค์กร
- ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (เฉพาะภาคเอกชน) จำนวน.....ฉบับ

ส่วนที่ ๖ คำรับรองผู้สมัคร

ข้าพเจ้ารับทราบ และยอมรับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับกลาง รุ่นที่ ๑๔ (ยธก.๑๔) ดังนี้

๑. สำนักงานกิจการยุติธรรม สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักเกณฑ์ การคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร ยธก.๑๔ ซึ่งสำนักงานฯ กำหนดขึ้น และดุลยพินิจนั้นถือเป็นสิ้นสุด
๒. ผู้เข้ารับการอบรมต้องเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ : ภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ (รวม ๓ วันทำการ) ได้ครบถ้วน
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีเวลาในการมีส่วนร่วมภาควิชาการ และภาคปฏิบัติการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาฝึกอบรม
๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องไม่อยู่ระหว่างการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่มีระยะเวลา หรือ ช่วงเวลาการฝึกอบรม ทับซ้อนกับหลักสูตร ยธก.๑๔
๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือตลอดการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้ เป็นความจริงและครบถ้วน และทราบดีว่า หากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง หรือหากข้าพเจ้าไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นได้ จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับกลาง รุ่นที่ ๑๔ โดยไม่มีข้อเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

ลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....

ส่วนที่ ๗ คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ชื่อ - นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....
ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ (ระบุชื่อผู้สมัคร).....
ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

ข้าพเจ้า ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร และการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับกลาง รุ่นที่ ๑๔ ของผู้สมัครแล้ว

หากผู้สมัครได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม ให้เข้ารับการฝึกอบรม ข้าพเจ้ายินดีอนุญาต และสนับสนุนให้ผู้สมัคร เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับกลาง รุ่นที่ ๑๔ ได้ตลอดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้

ลายมือชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
วันที่.....

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : นางสาวสุตาทิพย์ ผิวสุข นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๗๔๐ / ๐๖ ๕๗๒๖ ๐๒๗๖ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๓๒