



หลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ (ยธ.๑๔) หัวข้อหลัก “กระบวนการยุติธรรมกับความท้าทายในทศวรรษหน้า”

ระหว่างวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม และระบบออนไลน์

๑. หลักการและเหตุผล

“กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม” ถือเป็นเครื่องมือสำคัญประการหนึ่ง ในการควบคุมดูแลสังคมให้ดำเนินไปด้วยความปกติสุข เนื่องจากการอยู่ร่วมกันเป็นสังคมซึ่งประกอบด้วยสมาชิกจำนวนมากนั้น จำเป็นต้องมีกติกาหรือข้อตกลงร่วมกัน และหากมีการกระทำที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของผู้อื่น กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม จะเข้ามามีบทบาทในการดูแลรับผิดชอบ เป็นเครื่องมือในการให้ความเป็นธรรมแก่กรณีหรือคดีดังกล่าว เพื่ออำนวยความยุติธรรมให้แก่ผู้ที่ได้รับความเสียหาย และดำเนินการกับผู้กระทำผิดให้ได้รับการลงโทษตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย นอกจากนี้แล้วยังครอบคลุมไปถึงการบริหารจัดการเพื่อเสริมสร้างความสงบเรียบร้อยในสังคม การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การแก้ไขบำบัดฟื้นฟูผู้กระทำผิด การคืนคนดีสู่สังคม และการบริหารงานยุติธรรมในมิติต่าง ๆ อีกมากมาย

ภายใต้บริบทของโลกสมัยใหม่ที่เทคโนโลยีได้มีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด ส่งผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในด้านเศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะการเข้ามามีบทบาทในการดำเนินชีวิตของประชาชนในรูปแบบของสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) และการเข้าถึงบริการของภาครัฐ ขณะเดียวกัน แนวโน้มการขยายอิทธิพล และความซับซ้อนที่เพิ่มมากขึ้นของเทคโนโลยี ก่อให้เกิดความท้าทายต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการยุติธรรม ที่จะต้องเตรียมพร้อมรับมือกับสถานการณ์ หรือการแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย ปรับเปลี่ยนรูปแบบ วิธีการให้สอดคล้องและเหมาะสม เพื่อให้การอำนวยความยุติธรรมในยุคดิจิทัลเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนั้น บุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ควรเป็น ผู้ที่มีองค์ความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยี และทัศนคติที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักบริหารระดับสูง ซึ่งจะเป็นผู้กำหนดนโยบายและวิสัยทัศน์ในการขับเคลื่อนหน่วยงาน และบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมให้มีศักยภาพ มีความพร้อมในการดำเนินงานตามบริบทของสังคม ซึ่งจะเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารงานยุติธรรมมีประสิทธิภาพ

สำนักงานกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม มีบทบาทภารกิจในการกำหนดทิศทาง การพัฒนาระบบบริหารงานยุติธรรม โดยการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรมอย่างบูรณาการ จึงได้กำหนดจัดหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ (ยธ.๑๔) มีหัวข้อหลักคือ “กระบวนการยุติธรรมกับความท้าทายในทศวรรษหน้า” สำหรับนักบริหารงานยุติธรรมระดับสูง มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ เสริมสร้างทัศนคติ และพัฒนาสมรรถนะให้แก่บุคลากรระดับบริหาร ผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรม และการบังคับใช้กฎหมาย ให้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนากระบวนการยุติธรรม รวมถึงสามารถวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต เพื่อพัฒนากระบวนการยุติธรรมให้ทันต่อความท้าทายในทศวรรษหน้า และร่วมกันขับเคลื่อนพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมของประเทศให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ พัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ และสมรรถนะของนักบริหารงานยุติธรรม

๒.๒ เสริมสร้างการคิดวิเคราะห์ เกี่ยวกับสถานการณ์และแนวโน้มของกระบวนการยุติธรรม และให้ข้อเสนอแนะแนวทาง เพื่อพัฒนากระบวนการยุติธรรมให้ทันต่อความท้าทายในทศวรรษหน้า

๒.๓ สร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือของนักบริหารในกระบวนการยุติธรรม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม จำนวน ๕๐ คน จากหน่วยงานต่างๆ ได้แก่

๓.๑ หน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการบริหารงานยุติธรรมและอำนวยความยุติธรรม ให้แก่ประชาชน และมีการบูรณาการด้านงบประมาณร่วมกัน ตามกรอบของคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงาน ยุติธรรมแห่งชาติ (กพยช.) จำนวน ๒๒ หน่วยงาน เช่น กระทรวงยุติธรรม ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง สำนักงาน อัยการสูงสุด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สภานายความ สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นต้น

๓.๒ หน่วยงานที่มีกฎหมายให้อำนาจในการบังคับใช้ตามภารกิจและมีส่วนสนับสนุนงาน ด้านกระบวนการยุติธรรม เช่น สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน กรมการปกครอง กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรมสรรพากร กรมศุลกากร กรมเจ้าท่า เป็นต้น

๓.๓ ผู้บริหารภาคเอกชนผู้มีความสนใจ หรือผู้มีบทบาทเกี่ยวข้องกับกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๔. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ (ยธส.๑๔) ต้องไม่อยู่ ระหว่างการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาหรือช่วงเวลาการฝึกอบรมทับซ้อนกัน และมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๔๐ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี ในวันที่รายงานตัว

๔.๒ ประเภทบุคลากร

๔.๒.๑ กลุ่มบุคลากรภาครัฐ

- ข้าราชการพลเรือน ผู้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่าขึ้นไป/อำนวยการสูง /บริหารต้น

- ข้าราชการตุลาการศาลยุติธรรมชั้น ๓ (อาวุโสไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาหัวหน้าศาล) ขึ้นไป /ตุลาการศาลปกครองชั้น ๒ ขึ้นไป

- ข้าราชการอัยการชั้น ๔ ขึ้นไป

- ข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอก (รองผู้บังคับการ) ขึ้นไป

- ข้าราชการทหารยศพันเอก (น.๕) ขึ้นไป

- ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับเชี่ยวชาญหรือเทียบเท่าขึ้นไป/ อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง/บริหารท้องถิ่นระดับสูง

- พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน ผู้ดำรงตำแหน่ง ระดับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

- บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีตำแหน่ง ทางการบริหาร

- บุคลากรองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๙ ขึ้นไป

๔.๒.๒ กลุ่มบุคลากรอื่น

- หน่วยงาน และสื่อมวลชนที่มีอายุงาน ๒๐ ปีขึ้นไป
- บุคลากรจากภาคเอกชน ระดับบริหาร

๔.๒.๓ บุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการยุติธรรมที่สำนักงานกิจการยุติธรรมพิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสม

๕. ระยะเวลา และสถานที่ฝึกอบรม

๕.๑ ระยะเวลาการฝึกอบรม : ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ (๓๓ วันทำการ) ฝึกอบรมวันพฤหัสบดีและวันศุกร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๕.๒ สถานที่ฝึกอบรม :

๕.๒.๑ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารจอตระก) ชั้น ๕) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

๕.๒.๒ ระบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meetings

๕.๒.๓ พื้นที่ต่างจังหวัด

๖. วิธีการฝึกอบรม

หลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ (ยธส.๑๔) ประกอบด้วย วิธีการฝึกอบรม ๒ รูปแบบ ดังนี้

๖.๑ ภาควิชาการ

• การบรรยาย การอภิปราย และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ตามองค์ประกอบทางวิชาการของหลักสูตร โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

๖.๒ ภาคปฏิบัติการ

- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (การพัฒนาภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม)
- กิจกรรมถอดบทเรียน (Lesson Learned)
- การฝึกปฏิบัติการพัฒนาทักษะการประสานงานกับสื่อมวลชน (Media Training)
- การศึกษาดูงานต่างจังหวัด

๗. องค์ประกอบของหลักสูตร

หลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ (ยธส.๑๔) มีแนวคิดหลักคือ “กระบวนการยุติธรรมกับความท้าทายในทศวรรษหน้า” ระยะเวลาการฝึกอบรม ๓๓ วันทำการ (๑๔๘ ชั่วโมง) เนื้อหาวิชาเกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ที่จำเป็นในการบริหารกระบวนการยุติธรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา รวมถึงสามารถวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการยุติธรรม ประกอบด้วย ภาควิชาการ และภาคปฏิบัติการ โดยแบ่งออกเป็น ๓ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม (Introductory) : ๖ วัน

การบรรยายภาควิชาการโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ การอภิปรายแลกเปลี่ยนระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อปรับแนวคิด เสริมสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมไทย

- พิธีเปิด พิธีปิดการฝึกอบรม และการบรรยายพิเศษ
- การบรรยายเพื่อปรับแนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามของกระทรวงยุติธรรม และทราบถึงบทบาทภารกิจของสำนักงานกิจการยุติธรรม

หมวดที่ ๒ ประเด็นปัญหาและการพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทย (Issue Based) : ๑๘ วัน

การบรรยายภาควิชาการโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ การอภิปรายแลกเปลี่ยนระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องประเด็นปัญหา และแนวทางการแก้ไขเพื่อพัฒนากระบวนการยุติธรรมของประเทศ การระดมและแลกเปลี่ยนความคิดในรูปแบบกิจกรรมกลุ่ม และการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแสวงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทย

- การบรรยายภาควิชาการและการร่วมอภิปราย ประเด็นปัญหาและการพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทย ในหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ ของบุคลากรระดับสูงในกระบวนการยุติธรรม
- กิจกรรมถอดบทเรียน (Lesson Learned) เป็นกิจกรรมระดมความคิดแบบกลุ่ม ใช้หลักการและเทคนิคเกี่ยวกับการถอดบทเรียน
- การศึกษาดูงานต่างจังหวัด

หมวดที่ ๓ การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารงานยุติธรรมเชิงประจักษ์ : ๙ วัน

การบรรยายและการอภิปรายแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ด้านการบริหารองค์กร กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ และการประชุมปฏิบัติการด้านการประสานงานกับสื่อมวลชน

- การบรรยายภาควิชาการและการร่วมอภิปราย ด้านการพัฒนาสมรรถนะของนักบริหารงานยุติธรรม
- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การพัฒนาภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม โดยถือเป็นภาคบังคับกำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรม
- การฝึกปฏิบัติการพัฒนาทักษะด้านการประสานงานกับสื่อมวลชน (Media Training)
- กิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์นักบริหาร (Chat & Share)

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการประเมินผล และสำเร็จการฝึกอบรม โดยได้รับความรู้ ทักษะ ทัศนคติ การคิดวิเคราะห์ และมีสมรรถนะในด้านการบริหาร พร้อมทั้งมีเครือข่ายการทำงานแบบบูรณาการ

๘.๒ ผลลัพธ์ : ผู้สำเร็จการฝึกอบรมซึ่งเป็นนักบริหารงานยุติธรรมระดับสูง สามารถบริหารงานในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจ และอำนวยความสะดวกยุติธรรมให้แก่ประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม

๙. การประเมินผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะสำเร็จการฝึกอบรม และได้รับประกาศนียบัตรพร้อมเข็มวิทยฐานะของหลักสูตรฯ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๙.๑ เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การพัฒนาภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม ตามที่กำหนด

๙.๒ มีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมทั้งภาควิชาการ และภาคปฏิบัติการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาฝึกอบรม

๙.๓ ผ่านการทดสอบความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม โดยคะแนนสอบหลังการฝึกอบรมต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด และไม่ต่ำกว่าคะแนนก่อนการฝึกอบรม

๙.๔ จัดทำรายงานทางวิชาการที่เป็นการศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบการยุติธรรมตามหลักสุตรฯ กำหนด ครอบคลุมและจัดส่งตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ สำนักงานกิจการยุติธรรมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายระหว่างการฝึกอบรม ภาควิชาการ และภาคปฏิบัติการตามกำหนดการฝึกอบรม (เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ)

๑๐.๒ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะในการเดินทางที่สำนักงานกิจการยุติธรรมไม่ได้ดำเนินการจัดให้ ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด

๑๑. การสมัคร และการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๑ สมัครโดยการดาวน์โหลดใบสมัครในเว็บไซต์ของสำนักงานกิจการยุติธรรม (www.oja.go.th) และส่งใบสมัครฉบับจริงที่มีการลงนามรับรองโดยผู้บังคับบัญชา ภายในวันจันทร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๑๑.๒ สำนักงานกิจการยุติธรรมจะพิจารณาใบสมัครเฉพาะที่มีการลงนามโดยผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในหน้าท้ายของใบสมัครเท่านั้น (ผู้ลงนามรับรองต้องมีฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดในหน่วยงาน เช่น ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เป็นต้น หรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ลงนาม)

๑๑.๓ สำนักงานกิจการยุติธรรม สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง ซึ่งสำนักงานกิจการยุติธรรมกำหนดขึ้น และดุลยพินิจนั้นถือเป็นสิ้นสุด

๑๑.๔ สำนักงานกิจการยุติธรรม จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ (ยธส.๑๔) ทางเว็บไซต์ของสำนักงานกิจการยุติธรรม (www.oja.go.th) ในวันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๑๒. ที่ปรึกษา และผู้บริหารโครงการ

- | | |
|---|------------------|
| ๑๒.๑ ปลัดกระทรวงยุติธรรม | ที่ปรึกษา |
| ๑๒.๒ รองปลัดกระทรวงยุติธรรม | ที่ปรึกษา |
| ๑๒.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม | ที่ปรึกษา |
| ๑๒.๔ รองผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม | ที่ปรึกษา |
| ๑๒.๕ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม | ผู้บริหารโครงการ |

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

สำนักงานกิจการยุติธรรม

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ชั้น ๙ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ แขวงทุ่งสองห้อง

เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๗๔๐

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๓๒

เว็บไซต์ www.oja.go.th

