

การฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรม : การป้องกันอาชญากรรมสำหรับผู้รุ่นใหม่
ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ถึงวันอังคารที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม และระบบออนไลน์

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีจุดประสงค์เพื่อพัฒนากระบวนการยุติธรรมให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของประเทศและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม เน้นหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและบังคับใช้กฎหมาย การอำนวยความสะดวกยุติธรรมให้แก่ประชาชนด้วยความเสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ จึงกล่าวได้ว่า “กระบวนการยุติธรรม” เป็นกลไกที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน และมีผลต่อการดำเนินชีวิตร่วมกันของประชาชน สังคม ให้ดำเนินไปได้อย่างเรียบร้อย และสงบสุข นอกจากนี้ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หมายเหตุที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ได้มุ่งส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล แบบองค์รวมตลอดจนพัฒนาทัศนคติ จริยธรรม องค์กรความรู้ และทักษะ พร้อมทั้งพัฒนาระบบการประเมินผลบุคลากรภาครัฐที่สามารถส่งเสริมและสะท้อนศักยภาพในการร่วมขับเคลื่อนเป้าหมายของประเทศอย่างเป็นระบบทั้งในระดับองค์กร ระดับทีม และระดับบุคคล ตลอดจนระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่สามารถยกระดับการใช้ทรัพยากรบุคคลทุกคนให้เกิดความคุ้มค่า และประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

แผนแม่บทการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) มิติการบริหารงาน มิติที่ ๓ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารงานยุติธรรม ได้กำหนดเป้าหมายในเรื่องของการยกระดับกลไกการทำงานเชิงเครือข่าย โดยมุ่งสร้างกลไกการทำงานในรูปแบบเครือข่ายความร่วมมือ (Collaborative Network) การพัฒนากลไกการทำงานของภาครัฐเชิงบูรณาการและเป็นเอกภาพ รวมถึงการส่งเสริมการทำงานเชิงเครือข่ายกับทุกภาคส่วนทางสังคม นอกจากนี้ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐ ได้เห็นชอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมตามที่คณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ (กพยช.) เสนอ (สำนักงานกิจการยุติธรรมทำหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการ) โดยกำหนดให้การพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ประกอบด้วย บุคลากร ๓ ระดับ ได้แก่ บุคลากรระดับต้น บุคลากรระดับกลาง และบุคลากรระดับสูง ซึ่งแต่ละระดับจะเน้นการพัฒนาบุคลากรในด้านองค์ความรู้ (Knowledge) ด้านทักษะ (Skill) และด้านทัศนคติ (Attitude) แตกต่างกันออกไป สำหรับบุคลากรระดับต้น ควรจัดให้มีองค์ความรู้ด้านบทบาทและภารกิจของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม กฎหมายเบื้องต้นและระเบียบต่าง ๆ หลักสิทธิมนุษยชนต่าง ๆ สภาพปัญหาสังคมและการเปลี่ยนแปลง การป้องกันอาชญากรรมและการบังคับใช้กฎหมายที่มีประสิทธิภาพ เสริมทักษะด้านการให้บริการและอำนวยความสะดวกเป็นธรรมให้กับประชาชน การศึกษาค้นคว้าให้รู้เท่าทันสถานการณ์ การวิเคราะห์เพื่อการป้องกันอาชญากรรมและการบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ การสื่อสาร การทำงานเป็นทีม ด้านทัศนคติ พัฒนาด้านความเสมอภาคและการไม่เลือกปฏิบัติ การต่อต้านการทุจริตและยึดมั่นในความถูกต้อง หลักนิติธรรมและเน้นส่งเสริมทัศนคติด้านการยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล และการเห็นคุณค่าของเครือข่ายความร่วมมือ เป็นต้น

สำนักงานกิจการยุติธรรม จึงได้เห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ตั้งแต่ระดับต้น เพื่อเสริมสร้างศักยภาพองค์ความรู้ ปลุกฝังทัศนคติ เพื่อให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอน กระบวนการ ในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมให้กับประชาชน จึงได้ริเริ่มจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตรการบริหารงานยุติธรรม ภายใต้หัวข้อ “การป้องกันอาชญากรรมสำหรับผู้นำรุ่นใหม่” ขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนดเนื้อหาให้สอดคล้องกับแนวนโยบาย แผนในทุกระดับ รวมถึงมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างนักบริหารระดับต้น ผู้มีความรู้ ความสามารถ ในการคิดวิเคราะห์ และร่วมกันอภิปรายถึงสภาพปัญหาต่าง ๆ ในกระบวนการยุติธรรมและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหารวมไปถึง การเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมแก่ประชาชน ให้สามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ทั้งนี้ หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับบุคลากรระดับต้นจะมีการสอดแทรกการอภิปรายในประเด็นที่สำคัญ นอกเหนือจากการบรรยาย ด้านกระบวนการยุติธรรม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะการคิดวิเคราะห์และเสริมสร้างวิสัยทัศน์ให้แก่บุคลากรระดับต้นที่พร้อมพัฒนาไปสู่ผู้บริหารระดับกลางต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ ให้แก่บุคลากรระดับต้นในกระบวนการยุติธรรม

๒.๒ สร้างพื้นที่การคิดวิเคราะห์ การอภิปราย (Co - Creation) และพื้นที่ในการนำร่องนวัตกรรม (Sandbox) เพื่อจัดทำเป็นข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนากระบวนการยุติธรรมในระดับปฏิบัติ

๒.๓ สร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือของนักบริหารในกระบวนการยุติธรรม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔๐ - ๕๐ คน จากหน่วยงานต่าง ๆ ได้แก่

๓.๑ หน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานยุติธรรมและอำนวยความสะดวกยุติธรรม ให้แก่ประชาชน และมีการบูรณาการด้านงบประมาณร่วมกัน ตามกรอบของคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรม แห่งชาติ (กพยช.) จำนวน ๒๒ หน่วยงาน เช่น กระทรวงยุติธรรม ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สภานายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นต้น

๓.๒ หน่วยงานที่มีกฎหมายให้อำนาจในการบังคับใช้ตามกฎหมายและมีส่วนสนับสนุนงานด้านกระบวนการยุติธรรม เช่น สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน กรมการปกครอง กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรมสรรพากร กรมศุลกากร กรมเจ้าท่า เป็นต้น

๓.๓ ผู้บริหารภาคเอกชนผู้มีความสนใจหรือผู้มีบทบาทเกี่ยวข้องกับกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๔. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการอบรม

ผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรม : การป้องกันอาชญากรรมสำหรับผู้นำรุ่นใหม่ ต้องไม่อยู่ระหว่างการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาหรือช่วงเวลาการฝึกอบรมทับซ้อนกัน และมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑ อายุไม่เกิน ๔๐ ปี นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร

๔.๒ ประเภทบุคลากร

๔.๒.๑ กลุ่มบุคลากรภาครัฐ

- ข้าราชการพลเรือน ระดับชำนาญการ ขึ้นไป (มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี)
- ข้าราชการตุลาการ ชั้น ๑ ขึ้นไป
- ข้าราชการอัยการ ชั้น ๒ ขึ้นไป
- ข้าราชการตำรวจ ยศพันตำรวจตรี ขึ้นไป
- ข้าราชการทหาร ยศพันตรี ขึ้นไป
- พนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ที่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือน

ระดับชำนาญการ ขึ้นไป

• บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ตำแหน่งทางวิชาการระดับอาจารย์ ขึ้นไป และมีประสบการณ์ด้านการสอนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

• บุคลากรองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ เทียบเท่าข้าราชการพลเรือนระดับชำนาญการ ขึ้นไป

๔.๒.๒ กลุ่มบุคลากรอื่น

- ทนายความ และสื่อมวลชนที่มีอายุงาน ๑๐ ปี ขึ้นไป
- บุคลากรจากภาคเอกชน ระดับรองผู้จัดการ ขึ้นไป

๔.๒.๓ กลุ่มบุคลากรผู้มีบทบาทในกระบวนการยุติธรรมที่สำนักงานกิจการยุติธรรม พิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

๕.๑ ระยะเวลาการฝึกอบรม: ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ถึงวันอังคารที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ (๑๕ วันทำการ) ฝึกอบรมวันจันทร์ - พุธ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๕.๒ สถานที่ฝึกอบรม :

๕.๒.๑ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารจตุรตถ ชั้น ๕) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

๕.๒.๒ ระบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meeting

๖. วิธีการฝึกอบรม

หลักสูตรการบริหารงานยุติธรรม : การป้องกันอาชญากรรมสำหรับผู้รุ่นใหม่ ประกอบด้วยวิธีการฝึกอบรม ๒ รูปแบบ ดังนี้

๖.๑ ภาควิชาการ

• การบรรยาย การอภิปราย และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามองค์ประกอบทางวิชาการของหลักสูตร โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

๖.๒ ภาคปฏิบัติการ

- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์(การพัฒนาภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม)
- กิจกรรมถอดบทเรียน (Lesson Learned)
- การศึกษาดูงานหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม (ต่างจังหวัด)

๗. องค์ประกอบของหลักสูตร

หลักสูตรการบริหารงานยุติธรรม มีแนวคิดหลัก คือ “การป้องกันอาชญากรรมสำหรับผู้นำรุ่นใหม่” ระยะเวลา ๑๕ วันทำการ (๙๐ ชั่วโมง) เนื้อหาวิชามีความเกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างองค์ความรู้ทักษะ และทัศนคติให้แก่บุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ประกอบด้วย ภาควิชาการและภาคปฏิบัติการ โดยแบ่งออกเป็น ๓ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม (Introductory) : ๓ วัน

การบรรยายภาควิชาการโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิการอภิปรายแลกเปลี่ยนระหว่าง ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อปรับแนวคิด เสริมสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมไทย

- การบรรยายพิเศษ โดยผู้บริหารกระทรวงยุติธรรม
- การบรรยาย โดยผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อปรับแนวคิดเกี่ยวกับ หลักนิติธรรม กฎหมาย และกระบวนการยุติธรรม การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม

หมวดที่ ๒ ประเด็นปัญหาและการพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทย : ด้านการป้องกันอาชญากรรมสำหรับผู้นำรุ่นใหม่ : ๑๐ วัน

การบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมอภิปราย ในหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหา และแนวทางการแก้ไขเพื่อพัฒนากระบวนการยุติธรรมของประเทศ การระดมและแลกเปลี่ยนความคิดในรูปแบบกิจกรรมกลุ่ม และการจัดทำรายงานสรุปผลกิจกรรม

- การบรรยายภาควิชาการและการร่วมอภิปราย ประเด็นปัญหาและการพัฒนา กระบวนการยุติธรรมไทย ในหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ทักษะ และทัศนคติของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม
- กิจกรรมถอดบทเรียน (Lesson Learned) เป็นกิจกรรมระดมความคิดแบบกลุ่ม ใช้หลักการและเทคนิคเกี่ยวกับการถอดบทเรียน
- การศึกษาดูงานต่างจังหวัด หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม

หมวดที่ ๓ การพัฒนาสมรรถนะของนักบริหารงานยุติธรรม (Executive Competency) : ๒ วัน

การบรรยายและการอภิปรายแลกเปลี่ยน ประสบการณ์เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ด้านการบริหารองค์กร และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม

- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์การพัฒนาภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม โดยถือเป็น ภาคบังคับ กำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรม
- การบรรยายภาควิชาการและการร่วมอภิปราย ด้านการพัฒนาสมรรถนะของ นักบริหารงานยุติธรรม

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต : ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการประเมินผลและสำเร็จการอบรมโดยได้รับความรู้ ทักษะ การคิดวิเคราะห์ ทัศนคติ และมีสมรรถนะในด้านการบริหาร พร้อมทั้งมีเครือข่ายการทำงานแบบบูรณาการ

๘.๒ ผลลัพธ์ : ผู้สำเร็จการฝึกอบรมสามารถร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจด้านความยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับกระบวนการยุติธรรมไทยต่อไป

๙. การประเมินผลการฝึกอบรม

๙.๑ เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธการพัฒนาภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีมตามที่กำหนด

๙.๒ มีเวลาเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งในภาควิชาการและภาคปฏิบัติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาฝึกอบรม

๙.๓ ผ่านการทดสอบองค์ความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม โดยคะแนนสอบหลังการฝึกอบรม ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม และไม่ต่ำกว่าคะแนนก่อนการฝึกอบรม

๙.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการศึกษาดูงาน และรายงานจากกิจกรรมถอดบทเรียน และจัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ สำนักงานกิจการยุติธรรมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายระหว่าง การฝึกอบรม ภาควิชาการ และภาคปฏิบัติการตามกำหนดการฝึกอบรม (เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ)

๑๐.๒ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้แก่ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะในการเดินทาง ที่สำนักงานกิจการยุติธรรมไม่ได้ดำเนินการจัดให้ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด

๑๑. การสมัครและการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๑ สมัครโดยการดาวน์โหลดใบสมัครในเว็บไซต์ของสำนักงานกิจการยุติธรรม (www.oja.go.th) และส่งใบสมัครฉบับจริงที่มีการลงนามรับรองโดยผู้บังคับบัญชา มาถึงสำนักงานกิจการยุติธรรม ภายในวันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๑๑.๒ สำนักงานกิจการยุติธรรมจะพิจารณาใบสมัครเฉพาะที่มีการลงนามโดยผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในหน้าท้ายของใบสมัครเท่านั้น (ผู้ลงนามรับรองต้องมีฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดในหน่วยงาน เช่น ปลัดกระทรวง อธิบดีอธิการบดี เป็นต้น หรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ลงนาม)

๑๑.๓ สำนักงานกิจการยุติธรรม สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฯ ซึ่งสำนักงานกิจการยุติธรรมกำหนดขึ้น และดุลยพินิจนั้นถือเป็นสิ้นสุด

๑๑.๔ สำนักงานกิจการยุติธรรม จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรม : การป้องกันอาชญากรรมสำหรับผู้นำรุ่นใหม่ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานกิจการยุติธรรม (www.oja.go.th) ในวันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

๑๒. ที่ปรึกษา และผู้บริหารโครงการ

๑๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม	ที่ปรึกษา
๑๒.๒ รองผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม	ที่ปรึกษา
๑๒.๓ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม	ผู้บริหารโครงการ
๑๒.๔ กลุ่มนโยบายและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผู้รับผิดชอบ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๖๗๓