



คณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ

รายงานการประชุม

คณะอนุกรรมการพัฒนาความรู้และส่งเสริมคุณธรรมแก่บุคลากรในงานยุติธรรม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑

วันพฤหัสบดีที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกระทรวงยุติธรรม ๒ ชั้น ๘ กระทรวงยุติธรรม

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|------------------|
| ๑. นายรัชชัย ไทยเขียว | ประธานอนุกรรมการ |
| รองปลัดกระทรวงยุติธรรม | |
| ๒. ผู้แทนสำนักงานศาลยุติธรรม | อนุกรรมการ |
| นางสุณี บุญญะโสภิต | |
| ผู้ช่วยเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม | |
| ๓. ผู้แทนสำนักงานศาลปกครอง | อนุกรรมการ |
| นางสาวธรรมรังสี วรรณโก | |
| ที่ปรึกษาสำนักงานศาลปกครอง | |
| ๔. ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด | อนุกรรมการ |
| นางอัจฉราวรรณ บุณนาค | |
| รองอธิบดีอัยการ สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายอัยการ | |
| ๕. ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| พ.ต.อ. ประพันธ์ศักดิ์ ประสานสุข | |
| รองผู้บังคับการอำนวยการ สำนักงานจเรตำรวจ | |
| ๖. ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ | อนุกรรมการ |
| นางอมรัตน์ ฤทธิพลเดช | |
| นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ | |
| ส่วนงบประมาณกระทรวงยุติธรรม ๑ | |
| ๗. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา | อนุกรรมการ |
| นายสุทนต์ ฉื้อยพุก | |
| นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน ผชช.นิติการ | |
| ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.สำนักนิติการ | |
| ๘. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน | อนุกรรมการ |
| นางธีรานันท์ โกศลยุทธसार | |
| นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | |
| รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม | |
| ๙. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ | อนุกรรมการ |
| นางสาววิลาวัลย์ ตาน้อย | |
| ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบราชการ ๒ | |

- | | | |
|-----|--|-----------------------------------|
| ๑๐. | ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
นายประหยัด พวงจำปา
รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. | อนุกรรมการ |
| ๑๑. | ผู้แทนกระทรวงยุติธรรม
นางสาวสุพรรณี ประเสริฐทองกร
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม | อนุกรรมการ |
| ๑๒. | ผู้แทนสหภาพนายความ
นายทัศนัย ไชยแขวง
อุปนายกฝ่ายต่างประเทศ | อนุกรรมการ |
| ๑๓. | ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม
นายวัลลภ นาคบัว
ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม | อนุกรรมการ |
| ๑๔. | ผู้แทนสำนักงานกิจการยุติธรรมที่ได้รับมอบหมาย
นางศิวากร คุรัตน์เวช
รองผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม | อนุกรรมการและ
เลขานุการ |
| ๑๕. | ผู้แทนสำนักงานกิจการยุติธรรมที่ได้รับมอบหมาย
นางประชุมกร นนท์ธีระสวัสดิ์
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | อนุกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. | ผู้แทนสำนักงานกิจการยุติธรรมที่ได้รับมอบหมาย
นางสาวรุ่งนภา ศรีตะปัญญะ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | อนุกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายอดิศักดิ์ จันทวิรัช | สำนักงานกิจการยุติธรรม |
| ๒. นางสาวสุพรรณิกา จันทร์จิราวัฒน์ | สำนักงานกิจการยุติธรรม |
| ๓. นางสาวกมลชนก ดุริยประกิจ | สำนักงานกิจการยุติธรรม |
| ๔. นางสาวอิสริยา สันติธรรม | สำนักงานกิจการยุติธรรม |
| ๕. นางสาวกัลยา ถ้ำทอง | สำนักงานกิจการยุติธรรม |
| ๖. นางสาววิธร ฐานัสสกุล | สำนักงานกิจการยุติธรรม |
| ๗. นางสาวณัฏฐณิชา สุวรรณยิ่ง | สำนักงานกิจการยุติธรรม |
| ๘. นางสาวเสาวลักษณ์ ตั้งจิตต์วัฒนา | สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานอนุกรรมการ แจ้งต่อที่ประชุมว่าจากกรอบการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คือ “เก่ง ดี มีสุข บูรณาการ” ได้มีการรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานต่อ กพยช. ให้ทราบอย่างต่อเนื่องตลอดมา ซึ่งได้รับคำชมเชยจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแนวทางการเตรียมบุคลากร

/ก่อนเข้าสู่...

ก่อนเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม ต้องขอขอบคุณทาง สกอ. ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางดังกล่าว ทั้งนี้ในภาพรวมการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ ชุดนี้ มีความคืบหน้าเป็นอย่างดีในทุกมิติ จึงขอขอบคุณคณะอนุกรรมการฯ ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันพุธที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ตามที่ได้มีการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้คณะอนุกรรมการฯ ซึ่งทุกท่านพิจารณาแล้ว ในการนี้คณะอนุกรรมการฯ ได้มีการขอแก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ ดังนี้

ผู้แทนสำนักงานศาลปกครอง ขอแก้ไขข้อความหน้า ๑ ข้อ ๓ ในส่วนของตำแหน่งจากเดิม คือ “ผู้เชี่ยวชาญด้านคดีปกครอง” เป็น “ที่ปรึกษาสำนักงานศาลปกครอง”

ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ขอแก้ไขข้อความหน้า ๑ ข้อ ๖ ในส่วนของตำแหน่งจากเดิมคือ “ส่วนงบประมาณกระทรวงยุติธรรม ๒” เป็น “ส่วนงบประมาณกระทรวงยุติธรรม ๑”

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ สรุปผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาความรู้และส่งเสริมคุณธรรมแก่บุคลากรในงานยุติธรรม

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ (กพยช.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดย กพยช. มีมติเห็นชอบในหลักการตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม : การจัดทำหลักสูตรกลางเพื่อพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการดังนี้ (๑) เพิ่มเติมกลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ได้แก่ ข้าราชการตุลาการและข้าราชการอัยการ เนื่องจากหลักสูตรกลางเป็นหลักสูตรพื้นฐานที่ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยน Mindset ให้มีความรับผิดชอบ จริยธรรม จิตสำนึกและจิตสาธารณะ และ (๒) รูปแบบในการฝึกอบรมควรดำเนินการให้มีความหลากหลาย อาทิการยกระดับการฝึกอบรมในห้องเรียนผ่านรูปแบบการบรรยายและเสวนา การฝึกอบรมผ่านการใช้สื่อเทคโนโลยี การฝึกอบรมผ่านการจัดกิจกรรมกลุ่ม เป็นต้น

ประเด็นอภิปราย

- ประธานอนุกรรมการ แจ้งต่อที่ประชุมว่าจากการประชุม กพยช. โดยเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม มีความเห็นว่าด้านการพัฒนาองค์ความรู้ตามแนวทางที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอนั้น เป็นการปรับ Mindset ให้แก่บุคลากรถือเป็นมาตรฐานกลางที่บุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทุกคนควรได้รับการพัฒนา จึงขอเสนอเพิ่มกลุ่มเป้าหมายข้าราชการตุลาการและข้าราชการอัยการด้วย ทั้งนี้ กพยช. ได้มีมติเห็นชอบให้เพิ่มกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำข้อเสนอแนะของ กพยช. ไปปรับปรุงและจัดทำแนวทางการดำเนินงานฯ โดยในปีถัดไปจะเป็นในส่วนของติดตามประเมินผล

- ฝ่ายเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่าได้พัฒนาและปรับปรุงข้อมูลตามข้อสังเกตของ กพยช. และจัดทำคู่มือแนวทางการดำเนินงานในการจัดทำหลักสูตรกลางเพื่อพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม พร้อมทั้งจัดส่งให้แก่หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม จำนวน ๒๑ หน่วยงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การสร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

ตามที่คณะอนุกรรมการฯ ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบแนวทางการสร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม : การพัฒนาระบบค่าตอบแทนของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณาแนวทางการดำเนินการและมีมติเห็นชอบแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ คณะอนุกรรมการฯ มีมติเห็นชอบการดำเนินงานได้แก่ (๑) การพิจารณาทบทวนกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน และ (๒) กำหนดกลไกกลางเพื่อทำหน้าที่พิจารณาหรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

ส่วนที่ ๒ การพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงินในคราวการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ คณะอนุกรรมการฯ มีมติเห็นชอบการดำเนินงานได้แก่ (๑) ระดับภาพรวม (Universal Level) หน่วยงานที่รับผิดชอบและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลเรื่องสวัสดิการและผลประโยชน์ เกื้อกูลและการส่งเสริมและสร้างองค์กรแห่งความสุข ควรศึกษาวิเคราะห์แนวโน้มความต้องการและความแตกต่างของบุคลากรในแต่ละช่วงวัย เพื่อปรับปรุงการจัดสวัสดิการฯ และสร้างองค์กรแห่งความสุขให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรในปัจจุบันและอนาคต และ (๒) ระดับกลุ่ม (Group Level) ในส่วนของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม ควรพิจารณาการจัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อส่งเสริมค่านิยมร่วมของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืนและเป็นรูปธรรมเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความมั่นคง เกิดความรักความภักดี และความภาคภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการยุติธรรม

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำสรุปแนวทางดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

แนวทาง	การดำเนินการ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑. การพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน		
๑.๑ การพิจารณาทบทวนกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน	- กำหนดเกณฑ์มาตรฐานหรือมาตรฐานกลาง (Benchmark) ในการกำหนดเงินเพิ่มสำหรับหน่วยงานอิสระ โดยอาจพิจารณากำหนดเป็นขอบเขต (Range) - จัดทำเกณฑ์มาตรฐานในการกำหนดอัตราเงินเพิ่มพิเศษ หรือการกำหนดปริมาณเงินเพิ่มขึ้นต่ำและขั้นสูงที่แต่ละตำแหน่งควรได้รับ	- สำนักงาน ก.พ. - สำนักงบประมาณ
๑.๒ กำหนดกลไกกลางเพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณา หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม	- กำหนดกลไกกลางเพื่อทำหน้าที่พิจารณาหรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม โดยเฉพาะในหน่วยงานอิสระ เพื่อเสนอแนะหรือพิจารณาความเหมาะสมในการเห็นชอบของกระทรวงการคลังจากการที่หน่วยงานอิสระดำเนินการประมวลเรื่องเพื่อเสนอให้ตำแหน่งของหน่วยงานได้รับเงินเพิ่ม เพื่อให้การกำหนดค่าตอบแทนของหน่วยงานที่มีอำนาจกำหนดเป็นการเฉพาะ	- คณะกรรมการพิจารณาโครงสร้างหน่วยงานและระบบค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐ - สำนักงาน ก.พ.

แนวทาง	การดำเนินการ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. การพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน		
๒.๑ ระดับภาพรวมทุก หน่วยงาน (Universal Level)	- ศึกษาวิเคราะห์แนวโน้มความต้องการและความแตกต่างของบุคลากรในแต่ละช่วงวัย เพื่อนำมาปรับปรุงการจัดสวัสดิการฯ และการสร้างองค์กรแห่งความสุขให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากร - บูรณาการด้านการจัดสวัสดิการฯ และการสร้างองค์กรแห่งความสุขของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม	- สำนักงาน ก.พ. - สำนักงานกิจการยุติธรรม
๒.๒ ระดับกลุ่ม (Group Level)	- จัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อส่งเสริมค่านิยมร่วมของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืนและเป็นรูปธรรม เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความมั่นคง อันเป็นการกระบวนการรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ - ศึกษาวิจัยหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยให้บุคลากรในกระบวนการยุติธรรมมาร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสะท้อนความต้องการด้านสวัสดิการและผลประโยชน์เกื้อกูล รวมทั้งการสร้างความสุขในการทำงาน	- หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม

ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ จะนำแนวทางการสร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ (กพยช.) ในลำดับต่อไป

ประเด็นอภิปราย

- ผู้แทนสำนักงาน ก.พ. ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ในส่วนการพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินนั้น มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง จึงเสนอขอเพิ่มเติมหน่วยงานดังกล่าวเป็นผู้รับผิดชอบ อีกหนึ่งหน่วยงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

การบูรณาการงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

ตามที่ คณะอนุกรรมการพัฒนาความรู้และส่งเสริมคุณธรรมแก่บุคลากรในงานยุติธรรม ในคราวการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบกรอบแนวทางการดำเนินงาน จำนวน ๔ กรอบ ประกอบด้วย **“เก่ง ดี มีสุข และบูรณาการ”** และได้มีการพิจารณาแนวทางการดำเนินงาน กรอบที่ ๑ “เก่ง” การพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะและทัศนคติของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม: การพัฒนาหลักสูตรกลางเพื่อพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมกรอบที่ ๒ “ดี” การส่งเสริมค่านิยมร่วม คุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรในกระบวนการยุติธรรม : การคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านการส่งเสริมค่านิยมร่วมของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

/และกรอบที่ ๓...

และกรอบที่ ๓ “มีสุข” การสร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม : การพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ตามลำดับแล้วนั้น ในการประชุมครั้งนี้ จึงเป็นการพิจารณาในส่วนของกรอบที่ ๔ “บูรณาการ” การบูรณาการงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม เพื่อให้เกิดแนวทางการดำเนินการต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ยุทธศาสตร์ และแนวคิดต่างๆ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการดำเนินงานกรอบที่ ๔ การบูรณาการงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม มีสาระสำคัญโดยสรุป ดังนี้

๑. ที่มาของแนวคิดการบูรณาการปฏิรูปกฎหมายและพัฒนากระบวนการยุติธรรม

การจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นเครื่องมือจัดสรรทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพและส่งเสริมให้กระทรวงและหน่วยงานทำงานร่วมกัน ในลักษณะประสานความเชื่อมโยงแบบเครือข่าย บริหารจัดการแบบองค์รวม ซึ่งสำนักงานกิจการยุติธรรมในฐานะหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบแผนงานบูรณาการด้านการปฏิรูปกฎหมายและพัฒนากระบวนการยุติธรรมได้ดำเนินการจัดทำแผนงานบูรณาการด้านกฎหมายและพัฒนากระบวนการยุติธรรมตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จนถึงปัจจุบัน โดยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมก็ได้มีการกำหนด อยู่ในแผนงานบูรณาการปฏิรูปกฎหมายและพัฒนากระบวนการยุติธรรมด้วย

๒. แผนงานบูรณาการปฏิรูปกฎหมายและพัฒนากระบวนการยุติธรรม ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ – ปัจจุบัน

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงานบูรณาการฯ ประกอบด้วย ๓ เป้าหมาย ได้แก่ เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนา ปรับปรุงและบังคับใช้กฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน เป้าหมายที่ ๒ การส่งเสริมกระบวนการยุติธรรมทางเลือกเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมในรูปแบบที่หลากหลาย และเป้าหมายที่ ๓ พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการและการให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานบูรณาการฯ ประกอบด้วย ๕ แนวทาง ได้แก่ แนวทางที่ ๑ พัฒนาช่องทางให้บริการและการให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม แนวทางที่ ๒ พัฒนาวัตถุกรรมด้านการแก้ไขฟื้นฟูผู้กระทำผิดและช่วยเหลือผู้พ้นโทษ แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมกรอบแนวทางการป้องกันอาชญากรรม ๖ ด้าน แนวทางที่ ๔ พัฒนาปรับปรุงและบังคับใช้กฎหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และแนวทางที่ ๕ ส่งเสริมกระบวนการยุติธรรมทางเลือก

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบูรณาการฯ ประกอบด้วย ๔ แนวทาง ได้แก่แนวทางที่ ๑ พัฒนา ปรับปรุงและบังคับใช้กฎหมาย รวมทั้งสร้างการรับรู้เรื่องสิทธิและความรู้พื้นฐานในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางเลือก แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมการป้องกันการกระทำความผิดและการป้องกันอาชญากรรม และแนวทางที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบงานในกระบวนการยุติธรรม เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๔ (ร่าง) แผนงานบูรณาการฯ ประกอบด้วย ๖ แนวทาง ได้แก่ แนวทางที่ ๑ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมด้านกฎหมายกระบวนการยุติธรรม แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาท แนวทางที่ ๓ พัฒนามาตรฐานให้สามารถตอบสนองต่อบริบทการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของสังคม แนวทางที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารงานยุติธรรมทั้งกระบวนการก่อนระหว่าง และหลังการดำเนินคดี แนวทางที่ ๕ พัฒนาระบบการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิด และแนวทางที่ ๖ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนกระบวนการยุติธรรม

/เพื่อให้...

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนการบูรณาการปฏิรูปกฎหมายและพัฒนากระบวนการยุติธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๔ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอนำรายละเอียดแนวทางที่มีความสอดคล้องกับการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม คือ **แนวทางที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารงานยุติธรรมทั้งกระบวนการก่อน ระหว่างและหลังการดำเนินคดี** มีสาระสำคัญดังนี้

การดำเนินการตามแนวทาง

- (๑) วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของกลไกการดำเนินงาน ทั้งในระดับหน่วยงานและที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานต่างๆ ที่อยู่ในกระบวนการยุติธรรมและนอกกระบวนการยุติธรรม
- (๒) ทบทวนและปรับปรุงกลไกการดำเนินงาน ทั้งในระดับหน่วยงานและที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานต่างๆ ที่อยู่ในและนอกกระบวนการยุติธรรม
- (๓) พัฒนาระบบการดำเนินงานในงานยุติธรรม และการเชื่อมต่อการปฏิบัติและใช้ทรัพยากรทางการบริหารร่วมกันของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม
- (๔) พัฒนาทัศนคติและศักยภาพของบุคลากรของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม
- (๕) พัฒนากลไกในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมของประชาชน

ตัวชี้วัด

- (๑) จำนวนระบบ/กลไกการทำงานที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา
- (๒) จำนวนโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรร่วมกันของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม

ซึ่งในส่วนที่สอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวทางการเตรียมบุคลากรก่อนเข้าสู่กระบวนการยุติธรรมและแนวทางการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม และแนวทางการดำเนินงานตามกรอบ “**เก่ง ดี มีสุข และบูรณาการ**” นั้น คือการดำเนินการ “**ข้อ ๔ พัฒนาทัศนคติและศักยภาพของบุคลากรของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม**” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทัศนคติและศักยภาพของบุคลากรของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมทั้งในด้านความรู้ ทักษะและเจตคติในการทำงาน ตัวอย่างโครงการ เช่น โครงการพัฒนาความรู้ด้านงานสืบสวนสอบสวนสำหรับบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้บุคลากรของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม โครงการจัดฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อเสริมสร้างความรู้ของการบังคับใช้กฎหมาย โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมด้านการป้องกันแก้ไขปัญหายาอาชญากรรม และโครงการพัฒนาความรู้ด้านนิติวิทยาศาสตร์สำหรับบุคลากรของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม

๓. การสำรวจข้อมูลด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

จากการรวบรวมข้อมูลด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม โดยเฉพาะข้อมูลงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพื่อการพัฒนาบุคลากรผ่านการฝึกอบรมจากหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมทั้งสิ้น จำนวน ๒๑ หน่วยงาน ซึ่งมีหน่วยงานที่ให้ข้อมูล จำนวน ๑๗ หน่วยงาน พบว่า หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากรผ่านการฝึกอบรมในแต่ละปีเป็นจำนวนมาก หากพิจารณางบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมในภาพรวมแม้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม ได้รับงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรน้อยกว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่หากพิจารณาจำนวนหลักสูตรการฝึกอบรมในภาพรวม พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมมีการจัดหลักสูตรฝึกอบรมเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑๗ หลักสูตร รวมทั้งหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมมีการจัดหลักสูตรฝึกอบรมที่มีการเชิญบุคคลภายนอกเข้าร่วมการฝึกอบรมด้วย จำนวน ๑๔ หลักสูตร มีจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น ๑,๓๗๐ คน และใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๓๑,๕๙๓,๗๑๕ (คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๗๐ ของงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากร)

/ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ จากการศึกษาข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม จึงขอเสนอ (ร่าง) การบูรณาการงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๔ มีรายละเอียด ดังนี้

➢ **กรอบงบประมาณการงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๔** เพื่อให้การจัดทำงบประมาณบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ตอบสนองต่อเป้าหมายของแผนงานบูรณาการปฏิรูปกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม ยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายรัฐบาล รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และทัศนคติ (Attitude) ให้แก่บุคลากรในกระบวนการยุติธรรมเป็นไปในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการทำงานและการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่บุคลากรของหน่วยงานมีแนวทางอย่างเป็นรูปธรรม จึงเห็นควรกำหนดกรอบการบูรณาการงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๓ ด้าน ได้แก่

- **ด้านที่ ๑ การพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะและทัศนคติของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม (สร้างคนเก่ง)** มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมผ่านการฝึกอบรม ถ่ายทอดองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และการถอดบทเรียนที่สำคัญจากกรณีศึกษาเพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อพัฒนากระบวนการยุติธรรมและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

ตัวอย่างโครงการ เช่น โครงการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ อาทิหลักสูตรที่มีการพัฒนาบุคลากรภายนอกหน่วยงานหรือหลักสูตรที่เน้นการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน เป็นต้น และการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม อาทิการประชุมสัมมนา การประชุมกลุ่มย่อย และการประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

- **ด้านที่ ๒ การส่งเสริมค่านิยมร่วม คุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรในกระบวนการยุติธรรม (ส่งเสริมคนดี)** มุ่งเน้นการตระหนักรู้และกระตุ้นให้บุคลากรในกระบวนการยุติธรรมแสดงพฤติกรรมที่สอดคล้องตามค่านิยมร่วมของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม และการยกย่องเชิดชูเกียรติให้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคุณประโยชน์ต่อกระบวนการยุติธรรม พร้อมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรได้มีโอกาสพัฒนาตนเองและสังคมในทุกมิติ

ตัวอย่างโครงการ เช่น โครงการคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านการส่งเสริมค่านิยมร่วมของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม และโครงการส่งเสริมและสร้างการตระหนักรู้ค่านิยมร่วมของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

- **ด้านที่ ๓ การสร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม (ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข)** มุ่งเน้นการสร้างองค์กรแห่งความสุข และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร สร้างสมดุลชีวิตการทำงานให้แก่บุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

ตัวอย่างโครงการ เช่น โครงการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร โครงการนันทนาการแก่บุคลากรในกระบวนการยุติธรรม และโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

➢ **ระยะเวลาและขั้นตอนการจัดทำงบประมาณบูรณาการด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓** ดังนี้

/ระยะเวลา ...

ระยะเวลา	ขั้นตอนการดำเนินการ	การดำเนินการ/ติดตามผล	ความร่วมมือ
ก.ค. – ส.ค. ๖๑	ประชุมคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาร่างกรอบแนวทางการดำเนินงานและพัฒนาปรับปรุงกรอบแนวทางฯ	- การประชุมครั้งที่ ๑	
ก.ย. – ต.ค. ๖๑	หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมจัดทำคำขอ และส่งโครงการในลักษณะบูรณาการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	- การประชุมครั้งที่ ๒	คณะอนุกรรมการพัฒนาความรู้และส่งเสริมคุณธรรมฯ
ต.ค. ๖๑	- คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาโครงการที่ผ่านเกณฑ์ตามกรอบบูรณาการฯ - รวบรวมโครงการฯ เสนอต่อคณะกรรมการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ - แผนงานปฏิรูป กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	- แจ้งผลหน่วยงาน /กรอกแบบฟอร์มโครงการที่ได้รับการพิจารณา - สกธ. เป็นผู้แทน เสนอโครงการบูรณาการงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมต่อคณะกรรมการพิจารณาโครงการในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ - แผนงานกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	- คณะอนุกรรมการพัฒนาความรู้และส่งเสริมคุณธรรมฯ - คณะกรรมการพิจารณาโครงการในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ - แผนงานกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๔. การดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมให้แก่ผู้บังคับใช้กฎหมาย

จากการประชุม กพยช. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบแนวทางการเผยแพร่กฎหมายเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ คือ “การจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม (หลักสูตรประจำ/หลักสูตรรวบรอบ) เพื่อให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้บังคับใช้กฎหมายโดยเฉพาะกฎหมายใหม่และที่แก้ไขเพิ่มเติม” นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ศึกษาข้อมูลและพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินการแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ สำนักงานกิจการยุติธรรม ในฐานะหน่วยงานกลางด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ดำเนินการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม (หลักสูตรประจำ/หลักสูตรรวบรอบ) และส่วนที่ ๒ หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมที่มีการจัดหลักสูตรฝึกอบรมให้แก่ผู้บังคับใช้กฎหมายสามารถดำเนินการของงบประมาณในลักษณะบูรณาการ ผ่านแผนงานบูรณาการปฏิรูปกฎหมายและพัฒนากระบวนการยุติธรรม

ประเด็นอภิปราย

ที่ประชุมฯ ได้อภิปรายและให้ข้อเสนอแนะ โดยสรุปดังนี้

- ประธานอนุกรรมการ แจ้งต่อที่ประชุมว่าจากมติ กพยช. ที่เห็นชอบแนวทางการเผยแพร่กฎหมายเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ในด้านการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม (หลักสูตรประจำ/หลักสูตรรวบรอบ) เพื่อให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้บังคับใช้กฎหมายโดยเฉพาะกฎหมายใหม่และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น มีความสำคัญอย่างยิ่งไม่เพียงแต่กฎหมายใหม่และที่แก้ไขเพิ่มเติมเท่านั้น ต้องมีการสร้างกระบวนการรับรู้กฎหมายทั้งก่อน ระหว่างและหลังการออกกฎหมาย ซึ่งในบางหน่วยงานมีกฎหมายเฉพาะและเป็นกฎหมายในการบริหารราชการแผ่นดินทำให้หน่วยงานนั้นๆ มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมและถ่ายทอดความรู้ขึ้นเอง และบางหน่วยงานนอกจากมีกฎหมายเฉพาะและเป็นหน่วยงานเจ้าของเรื่องแล้วยังมีหน่วยงานอื่นบังคับใช้กฎหมายร่วมด้วย จำเป็นต้องมีการแยกแยะรายละเอียดการดำเนินการให้รอบคอบ ทั้งนี้ สำนักงานกิจการยุติธรรม ในฐานะหน่วยงานด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ต้องพิจารณาแนวทางการดำเนินงานและงบประมาณ รวมทั้งการติดตามประเมินผลการเผยแพร่กฎหมาย

/ในส่วนของ...

ในส่วนของการบูรณาการงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรนั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ศึกษาและสรุปข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแผนงานการปฏิรูปกฎหมายและพัฒนากระบวนการยุติธรรม และกำหนดกรอบการบูรณาการงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม โดยมีกรอบแนวทางที่สำคัญ ๓ ด้าน คือ สร้างคนเก่ง ส่งเสริมคนดี และดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข และได้ยกตัวอย่างของโครงการที่สามารถของบูรณาการร่วมกันได้ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม เสนอโครงการที่มีความสอดคล้องกับกรอบแนวทางดังกล่าว สามารถจัดทำคำขอและส่งโครงการในลักษณะบูรณาการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดได้

- ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมว่าการสร้างการรับรู้กฎหมายควรศึกษาและพิจารณานำระบบการสร้างการรับรู้กฎหมายของต่างประเทศมาพิจารณาปรับใช้ในการดำเนินการรูปแบบต่างๆ อาทิ การใช้แอปพลิเคชันเผยแพร่กฎหมาย และเห็นว่ากระทรวงยุติธรรมมีความเหมาะสมในการเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ

- ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เกิดแนวทางการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรในกระบวนการยุติธรรมมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น ควรพิจารณาแยกแยะหลักการพัฒนาองค์ความรู้ในลักษณะทั่วไปหรือลักษณะเฉพาะสำหรับผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งการจำแนกกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุมในทุกมิติของการพัฒนาบุคลากร

- ผู้แทนสำนักงานศาลปกครอง ให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมว่าการกำหนดรายละเอียดเนื้อหาการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้บังคับใช้กฎหมาย หน่วยงานผู้รับผิดชอบกฎหมายในแต่ละฉบับควรเป็นผู้ดำเนินการ และควรพิจารณาจัดทำแบบฟอร์มการดำเนินการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงการใช้สื่อในการถ่ายทอดองค์ความรู้ต่างๆ อาทิ แอปพลิเคชัน และ Infographic ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการบังคับใช้กฎหมาย

- ผู้แทนสำนักงานศาลยุติธรรม ให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมว่าการจัดหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้บังคับใช้กฎหมาย ในส่วนของกรอบองค์ความรู้ที่บุคลากรในกระบวนการยุติธรรมจะใช้ร่วมกันต้องมีความเชื่อมโยงกับมุมมองของประชาชนในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมร่วมด้วย จึงขอเสนอรูปแบบการเผยแพร่กฎหมายจากต่างประเทศที่ทางศาลยุติธรรมได้มีการศึกษา ได้แก่ www.advicenow.org.uk โดยมีลักษณะสำคัญ คือ ให้ประชาชนสามารถสืบค้นและเข้าถึงข้อมูลที่เหมาะสมตรงตามสิทธิประโยชน์ที่ควรจะได้รับ รวมถึงช่องทางการให้ความช่วยเหลือและแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ ซึ่งถือได้ว่าการดำเนินการลักษณะนี้จะเป็นประโยชน์ต่อกระบวนการยุติธรรมเป็นอย่างยิ่ง

- ผู้แทนสำนักงาน ป.ป.ช. แจ้งต่อที่ประชุมว่าเห็นด้วยตามกรอบการดำเนินการที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ และให้ข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับหน่วยงานที่จะรับผิดชอบดำเนินการพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายควรให้ความสำคัญกับการคิดเชื่อมโยง และสร้างองค์ความรู้ให้แก่ประชาชนและบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมในมิติต่างๆ อาทิ รัฐธรรมนูญ หมวด ๔ หน้าที่ของประชาชนชาวไทย มาตรา ๕๐ และหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๖๓ เป็นต้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ กรอบแนวทางการบูรณาการงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๔ ทั้งนี้ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม เพื่อจัดทำร่างคำขอและโครงการฯ สำหรับประกอบการพิจารณาบูรณาการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

/ระเบียบวาระ ...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำแผนการจัดประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาความรู้และส่งเสริมคุณธรรมแก่บุคลากรในงานยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดจัดประชุมไตรมาสละ ๑ ครั้ง รวม ๔ ครั้ง ดังนี้

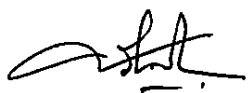
ครั้งที่	การประชุม/เดือน	ประเภทวาระ	ประเด็นวาระ
๑	ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	เพื่อพิจารณา	การบูรณาการงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔
๒	ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	เพื่อพิจารณา	การส่งเสริมและสร้างการตระหนักรู้ค่านิยมร่วมของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม
๓	ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒	เพื่อพิจารณา	การประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร
๔	ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ สิงหาคม ๒๕๖๒	เพื่อพิจารณา	การพัฒนานวัตกรรมและเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

ประเด็นอภิปราย

• ประธานอนุกรรมการ ให้ข้อสังเกตและแจ้งต่อที่ประชุมว่า (๑) การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จะเป็นการดำเนินงานที่ต่อเนื่องและพัฒนาแนวทางการดำเนินงานตามกรอบ “เก่ง ดี มีสุข และบูรณาการ” ที่กำหนดไว้รวมทั้งการติดตามผลการดำเนินงานจากหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม เพื่อปรับปรุงและพัฒนาแนวทางต่อไป และ (๒) การขอพระราชทานรางวัล “บุคคลต้นแบบ” ด้านการส่งเสริมค่านิยมร่วมของบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม เนื่องจากที่ผ่านมายังไม่สามารถดำเนินการให้เป็นรางวัลพระราชทานได้ จึงเห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการฯ และผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม ดำเนินการปรึกษาแนวทางการดำเนินงานกับผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องในกระบวนการยุติธรรม เพื่อผลักดันให้เกิดรางวัลอันทรงคุณค่าของกระบวนการยุติธรรม และแจ้งผลให้คณะอนุกรรมการฯ ทราบต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดวันประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๔๕ น



(นางสาวรุ่งนภา ศรีตะปัญญะ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางศิวกร คุrittนาเวช)
รองผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม
อนุกรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม