

	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
การดำเนินการ	- จัดการประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนทางในการจัดเก็บข้อมูลร่วมกัน และการเชื่อมโยงข้อมูลสู่ DXC - จัดการอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้จัดเก็บข้อมูล - จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดที่สามารถดำเนินการได้ทันที เพื่อหาค่า Baseline	- จัดเก็บข้อมูลต่อเนื่องเพื่อจัดทำ Baseline สำหรับตัวชี้วัดทุกตัว - จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และแก้ไข ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้น	- จัดทำค่า Baseline สำหรับตัวชี้วัดทั้งหมด - จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และแก้ไข ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้น	- ปรับปรุงคู่มือการจัดเก็บรวบรวมตัวชี้วัด ให้ครอบคลุมค่า Baseline - จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดทั้งหมดและดำเนินการวิเคราะห์ในภาพรวม - จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และแก้ไข ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้น	- ดำเนินการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดอย่างเป็นระบบ เพื่อจัดทำเป็นข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย - จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานในระยะเวลา ๕ ปี และจัดทำแผนปฏิบัติการในระยะต่อไป
ตัวชี้วัด	AD : E๑, RE๑, RE๒, A๑ PS : R๑, E๒, ET๑	ทุกตัว	ทุกตัว	ทุกตัว	ทุกตัว
งบประมาณ	งบประมาณสำหรับการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ/การฝึกอบรม และการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)	งบประมาณสำหรับการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ และการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด ในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)	งบประมาณสำหรับการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ และการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด ในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)	งบประมาณสำหรับการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เอกสารที่เกี่ยวข้อง และการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด ในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)	งบประมาณสำหรับการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เอกสารที่เกี่ยวข้อง และการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัด ในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

กรอบแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนตัวชี้วัดประสิทธิภาพกระบวนการยุติธรรมทางอาญาอย่างเป็นรูปธรรม ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗)