

(ร่าง) ข้อกำหนดขอบเขต (Terms of Reference : TOR)
โครงการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สำนักงานกิจการยุติธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

๑. หลักการและเหตุผล

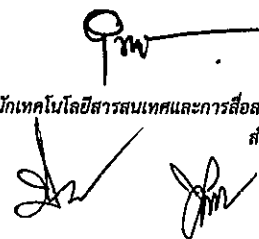
การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานกิจการยุติธรรม จะต้องมีความสอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแห่งชาติ, สอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศกระบวนการยุติธรรม และสอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระทรวงยุติธรรม ซึ่งสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรมจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานกิจการยุติธรรมให้มีความพร้อมและทันสมัยเพื่อให้สามารถรองรับระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ทั้งยังต้องปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงานกิจการยุติธรรมให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ, พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ, ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับทางราชการ, พ.ร.บ. ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และพ.ร.บ. การกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับต้องทำการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานกิจการยุติธรรมให้มีความเป็นเอกภาพ สอดคล้องและส่งเสริม สนับสนุนระหว่างกันอย่างเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งภารกิจและหน้าที่ของสำนักงานกิจการยุติธรรมมีแนวโน้มไปสู่การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการประสานศึกษา วิจัย ซึ่งจะต้องมีการออกพื้นที่มากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลทางด้านการบริหารจัดการเครือข่ายที่ดีและมีประสิทธิภาพ สามารถติดต่อสื่อสารผ่านเครือข่ายสาธารณะเพื่อการเรียกใช้ข้อมูลภายในองค์กร (Intranet) หรือเรียกใช้ข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ด้วยความเร็วถูกต้อง แม่นยำ ปลอดภัย มั่นคงและต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้ใช้เกิดความเชื่อมั่นในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานกิจการยุติธรรม

โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำนักงานกิจการยุติธรรม มีความจำเป็นต้องยังจะต้องดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ของสำนักงานกิจการยุติธรรม เพื่อทดแทนอุปกรณ์ต่างๆ ที่สำนักงานกิจการยุติธรรม ได้จัดซื้อมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ ซึ่งเริ่มประสบปัญหาด้านประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องในการที่จะรองรับภารกิจและข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้นในทุกๆปี ประกอบกับระบบคอมพิวเตอร์ดังกล่าวเริ่มเสื่อมสภาพการใช้งานและยากแก่การจัดหาผู้ประกอบการมาดำเนินการบำรุงรักษา

ดังนั้นสำนักงานกิจการยุติธรรมจึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ รวมถึงดำเนินการปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ตอบสนองและเป็นการสนับสนุนการทำงานของแต่ละหน่วยงานภายในสำนักงานกิจการยุติธรรมให้สามารถปฏิบัติตามภารกิจของหน่วยงานให้สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม



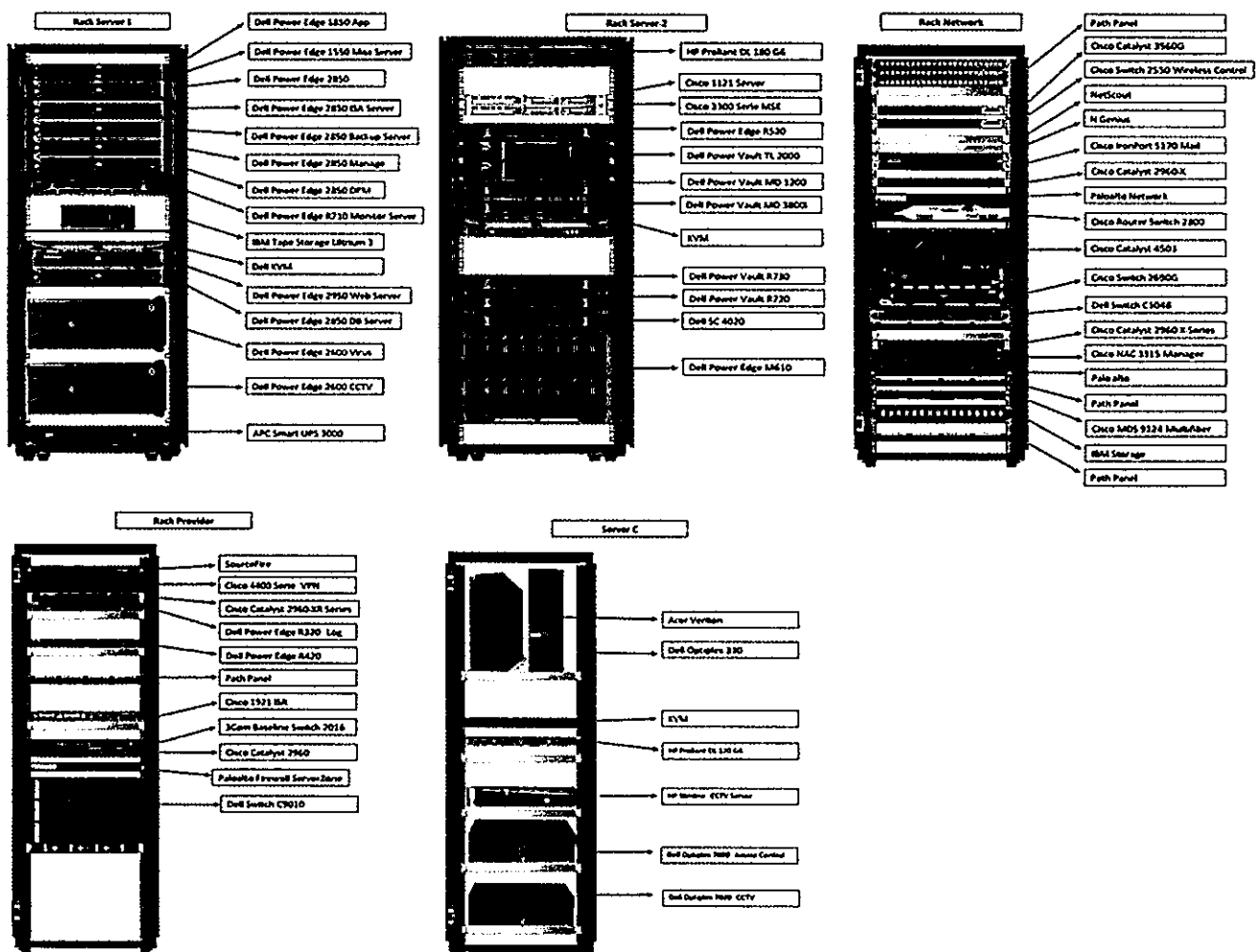
๒๖๖๖

๑.๑. โครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานกิจการยุติธรรม

๑.๑.๑. ศูนย์ OJA มีโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานกิจการยุติธรรม ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โดยระบบการบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงานกิจการยุติธรรมประกอบด้วยระบบและอุปกรณ์หลัก คือ Data Center, Domain Controller (Active Directory), Additional Domain Controller, DHCP Server, DNS Server, SCOM 2007 R2, Mail Server, ระบบบริหารจัดการ Network Printer ,ระบบบริหารจัดการเครื่องสำรองข้อมูล (Backup Server)

OJA RACK Diagram

OJA Information & Communication Technology



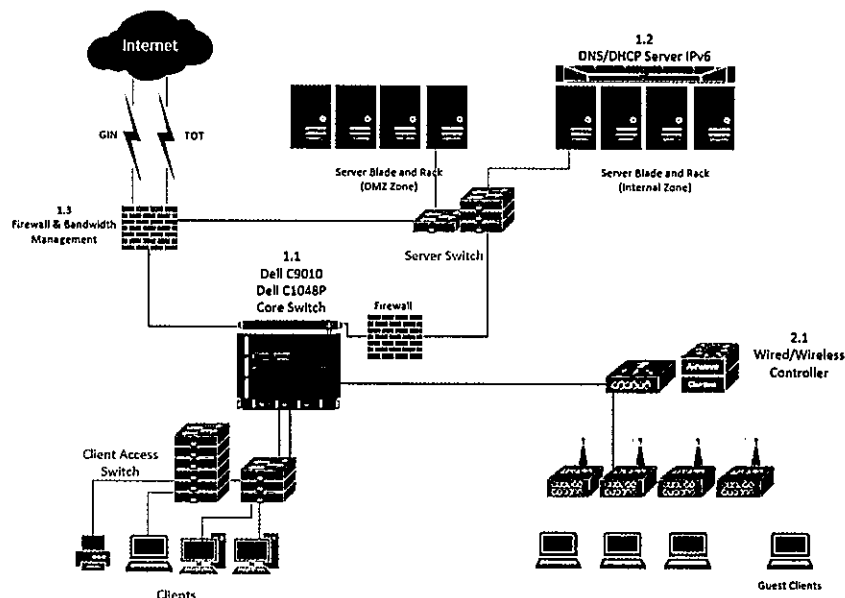
สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม

2562

๑.๑.๒. สำนักงานฯ มีระบบการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศแบบผ่านศูนย์กลาง (Centralize Management) ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ คือระบบ Update Patch and Hotfix, การบริหารจัดการ Server and Client และการป้องกันไวรัส

๑.๑.๓. ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐานของสำนักงานกิจการยุติธรรม ประกอบด้วยอุปกรณ์หลัก คือ Core Switch, Access Switch, Firewall, IPS, SSL-VPN, Wireless Controller, Access Point, Log Management และ Authentication

ระบบเครือข่ายสำนักงานกิจการยุติธรรม (OJA Network Diagram)



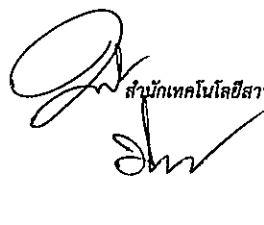
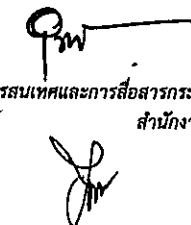
๑.๒. การพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานกิจการยุติธรรม

๑.๒.๑. ศูนย์ OJA มีการบริหารจัดการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศและ การป้องกันภัยคุกคาม (Security) ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอเหมาะกับการปฏิบัติงาน โดยระบบจะประกอบด้วยอุปกรณ์และระบบหลักคือ ระบบกล้องวงจรปิด CCTV, Anti-Virus Server, ระบบการป้องกัน Spam และ Virus จากการใช้ E-Mail และ Web (IronPort) รวมทั้งการพัฒนาดังนี้

๑.๒.๑.๑. การพัฒนา Firewall แบบใช้ Hardware Firewall Paloalto

๑.๒.๑.๒. การพัฒนาระบบป้องกันไวรัส

- การพัฒนาระบบป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
Trend Micro Enterprise Security Suite
- การพัฒนาระบบป้องกันไวรัสสำหรับระบบ Mail และ Web

 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
 สำนักงานกิจการยุติธรรม

26 ม.ค.

๑.๓. การพัฒนาระบบสำรองข้อมูลและการกู้คืน (Backup and Recovery) ที่เหมาะสมเพียงพอ
ตามมาตรฐานสากล Grandfather-Father-Son Backup ดังนี้

- ๑.๓.๑ ระบบสำรองและกู้คืนข้อมูลสำหรับระบบบริหารจัดการ User
- ๑.๓.๒ ระบบสำรองและกู้คืนข้อมูลสำหรับระบบ Intranet
- ๑.๓.๓ ระบบสำรองและกู้คืนข้อมูลสำหรับระบบ Mail
- ๑.๓.๔ ระบบสำรองและกู้คืนข้อมูลสำหรับระบบกล้องวงจรปิด
- ๑.๓.๕ ระบบสำรองและกู้คืนข้อมูลสำหรับระบบควบคุมการเข้า-ออกสำนักงานกิจการยุติธรรม
- ๑.๓.๖ ระบบสำรองและกู้คืนข้อมูลสำหรับระบบงานและฐานข้อมูล

๑.๔. การพัฒนาระบบงานสารสนเทศและระบบฐานข้อมูล สำนักงานกิจการยุติธรรม

๑.๔.๑. ศูนย์ OJA มีการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลหลัก (Core Business) ของสำนักงานกิจการยุติธรรมที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาฐานข้อมูลในลักษณะเป็นรวมศูนย์เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการจัดเตรียมข้อมูล ที่กระจายความรับผิดชอบไปที่ต้นกำเนิดของข้อมูลตามกระบวนการและความรับผิดชอบของ User ส่วนการใช้ประโยชน์ของข้อมูลทั้ง Front End และ Back End รวมทั้ง Intranet และ Internet ด้วยมาจากฐานข้อมูลเดียวกันทั้งสิ้น

๑.๔.๒. การบริหารจัดการพัฒนาและติดตั้งระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศโดยใช้ Software และ Application สนับสนุนกระบวนการให้มีประสิทธิภาพทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ

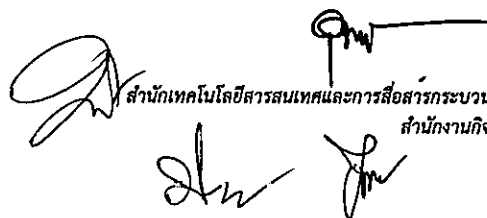
๑.๔.๒.๑. ระบบ Internet

๑.๔.๒.๒. ระบบเว็บไซต์สำนักงานกิจการยุติธรรม

- Web Mail
- ระบบเว็บไซต์สำนักงานกิจการยุติธรรม
- ระบบเว็บไซต์คณะกรรมการพัฒนาบริหารกระบวนการยุติธรรม
- ระบบเว็บไซต์ฐานความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม

๑.๔.๒.๓. ระบบ Intranet

- ระบบประสานราชการ (หน้าหลัก/หน่วยงานในสังกัด)
 - เอกสาร/รูปภาพ ส่วนกลาง
 - ข่าวประกาศ/ Web board
 - Site หน่วยงานในสังกัด
- ระบบ Back Office และระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย
 - ระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ขั้นพื้นฐาน (E-Document)
 - ระบบลาราชการ
 - ระบบจองห้องประชุม

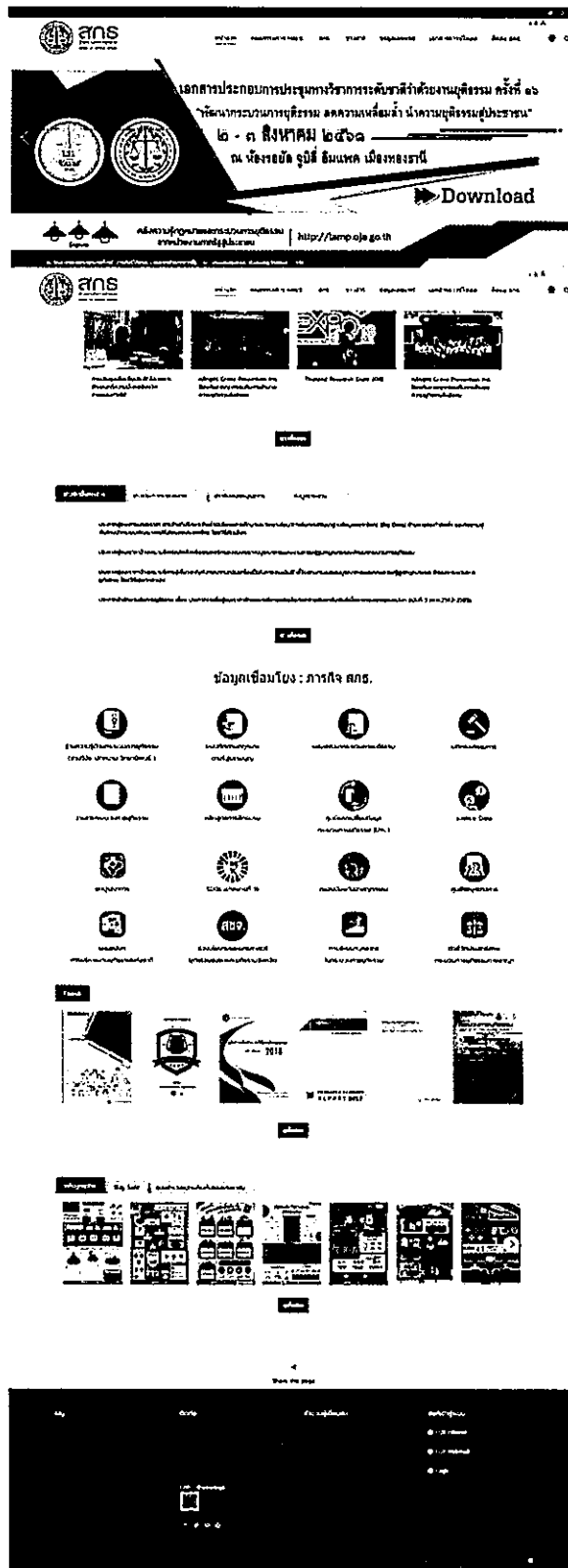

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม

๒๕๖๒-๑๒-๑๑

[illegible]

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม

หน้าหลักเว็บไซต์ สำนักงานกิจการยุติธรรม



๒. วัตถุประสงค์

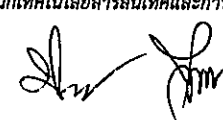
- ๒.๑. เพื่อปรับปรุงอุปกรณ์เครือข่ายที่ใช้ภายในหน่วยงาน ที่เก่าและหมดอายุการใช้งาน
- ๒.๒. เพิ่มการรักษาความปลอดภัยแก่เจ้าหน้าที่ และทรัพย์สินของสำนักงาน
- ๒.๓. เพื่อปรับปรุงระบบการใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเก็บและแบ่งปันข้อมูล และระบบสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน ให้ทันสมัยและรองรับการใช้งานกับอุปกรณ์ smart device รุ่นปัจจุบัน
- ๒.๔. ลดภาระการขอใช้บริการสนับสนุนด้านสารสนเทศและลดเวลาที่ต้องใช้ในการให้บริการ

๓. เป้าหมายของโครงการ

- ๓.๑. ระบบเครือข่ายภายในของสำนักงานกิจการยุติธรรมได้รับการปรับปรุงให้รองรับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเสถียรภาพ
- ๓.๒. พื้นที่ทางเดินและบริเวณพื้นที่ทำงานที่สำคัญภายในสำนักงานกิจการยุติธรรม อยู่ในพื้นที่ตรวจสอบได้ด้วยกล้องวงจรปิด
- ๓.๓. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และโปรแกรมจัดการเอกสารถูกปรับปรุงให้ทันสมัย รวดเร็วเพียงพอต่อการใช้งานและมีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- ๓.๔. ข้อมูลการทำงานที่สำคัญของเจ้าหน้าที่ ถูกจัดเก็บและมีการสำรองข้อมูลอย่างเหมาะสม และสามารถแบ่งปันระหว่างผู้ร่วมงานได้ง่าย สอดคล้องกับวิธีการทำงานในปัจจุบัน มีระบบและวิธีบริหารจัดการผู้ใช้งานที่ดีและรองรับแหล่งข้อมูลผู้ใช้งานจากหลายแหล่ง
- ๓.๕. เครื่องลูกข่ายในสำนักงานกิจการยุติธรรมมีการติดตั้งและใช้งานโปรแกรมที่มีระเบียบแบบแผนเหมาะสมกับแต่ละผู้ใช้งาน

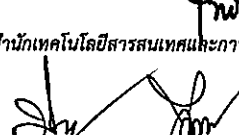
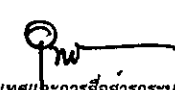
๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๔.๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๔.๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๔.๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว


สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม

26 ม.ค. ๖๒

- ๔.๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานกิจการยุติธรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๔.๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๔.๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๔.๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด
- ๔.๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๔.๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๒ ล้านบาท ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ
- ๔.๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตโดยตรง หรือสาขาของผู้ผลิตประจำประเทศไทย พร้อมแนบเอกสารหลักฐานการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ออกให้สำหรับโครงการนี้
- ๔.๑๖. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีทีมงานในการดำเนินโครงการ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

ที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	จำนวน(คน)
๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานภาพรวมโครงการ	ไม่ต่ำกว่าระดับ Project Manager หรือ Engineer Manager โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานคุณสมบัติและรายละเอียดการติดต่อ (เบอร์โทรศัพท์และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์) เสนอมาพร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคาครั้งนี้ด้วย	อย่างน้อย ๑ คน
๒	เจ้าหน้าที่ หรือบุคคล หรือทีมงาน หรือคณะทำงาน	เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ซึ่งต้องมี Certificate รับรอง Cisco Certified Network Professional (CCNP) หรือ COMTIA Network+ หรือ DELL Campus NW Design Masters – Network Architectures หรือ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานด้านระบบเครือข่ายโดยต้องมีหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานด้านระบบเครือข่ายจากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน	อย่างน้อย ๑ คน

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
 สำนักงานกิจการยุติธรรม

26-11-

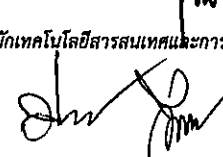
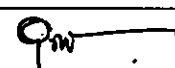
ที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	จำนวน(คน)
๓	ระดับ Programmer	มีความสามารถพัฒนา Application และต้องมีวุฒิการศึกษาปริญญาโทเป็นอย่างน้อย ในสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือสาขาสารสนเทศศาสตร์ และต้องมีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบ Web Services ไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานดังกล่าวเสนอมาพร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคาครั้งนี้ด้วย	อย่างน้อย ๑ คน

๔.๑๗ บุคคลในทีมงานดังกล่าวข้างต้นในข้อ ๔.๑๖ จะต้องไม่ใช่บุคคลคนเดียวกัน

๕. ขอบเขตการดำเนินงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงาน

- ๕.๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ โดยระบุระยะเวลาการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และ จัดทำ Conceptual Design ในการพัฒนาระบบ
- ๕.๒. ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีการจัดหาในโครงการนี้พร้อมระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ต่างๆ ที่จัดหาและติดตั้งใช้งานในโครงการนี้ทั้งหมด ต้องมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายในนามของสำนักงานกิจการยุติธรรม
- ๕.๓. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาระบบภายใต้โครงการนี้ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบเดิมของสำนักงานกิจการยุติธรรม
- ๕.๔. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อสำนักงาน ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง จงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ เป็นเหตุให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน เสียหาย หรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี โดยไม่อาจแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมทดแทน หรือชดเชยค่าระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในขณะที่เกิดความเสียหายในกรณีที่อาจจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวทดแทนได้ให้แก่สำนักงาน ภายในระยะเวลาที่สำนักงานกำหนด และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามกฎหมายพร้อมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นในกรณี นำข้อมูลของสำนักงานกิจการยุติธรรมไปเผยแพร่หรือนำไปใช้ในทางมิชอบ โดยทั้งเจตนาและไม่เจตนา
- ๕.๕. ในการพัฒนาระบบงานต่างๆ เมื่อการพัฒนาระบบเสร็จสิ้น ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่ง Source Code ให้กับสำนักงานกิจการยุติธรรม และระบบที่พัฒนาขึ้นภายใต้โครงการนี้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานกิจการยุติธรรมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- ๕.๖. รายละเอียดรายการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สำนักงานกิจการยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Hardware)		
	๑. อุปกรณ์เครือข่าย LAN Switch ทดแทนของเดิม	๑ ระบบ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
 สำนักงานกิจการยุติธรรม



ส่วนที่ ๒ ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ (software License)		
	๑. ระบบปฏิบัติการเครื่องแม่ข่าย	๒ License
	๒. ลิขสิทธิ์การใช้งานเครื่องสำหรับเครื่องแม่ข่าย (CAL)	๖๐ License
ส่วนที่ ๓ การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศศูนย์ OJA		
	๑. พัฒนาและปรับปรุงระบบโครงสร้างระบบสารสนเทศ	๑ ระบบ
	๒. พัฒนาและปรับปรุงระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	๑ ระบบ
	๓. พัฒนาระบบ File Server และระบบเข้าถึงข้อมูลผ่าน Smart device	๑ ระบบ
	๔. พัฒนาระบบติดตั้งโปรแกรมสำหรับเครื่องลูกข่าย (Corporate Image)	๑ ระบบ
	๕. พัฒนาระบบบริหารการประชุม และติดตามมติ กพยช.	๑ ระบบ
	๖. พัฒนาระบบส่งข้อมูลการเข้าปฏิบัติงานสู่ระบบลาเพื่อการประมวลผล	๑ ระบบ
	๗. พัฒนาระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม	๑ ระบบ

ส่วนที่ ๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Hardware)

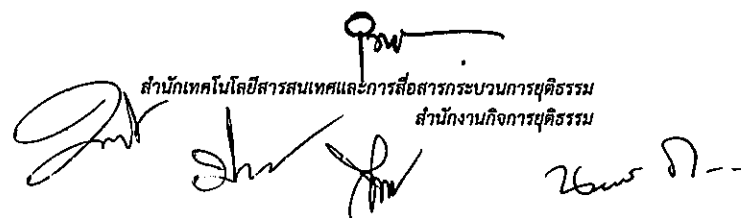
เป็นการเปลี่ยนอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนอุปกรณ์เดิมที่หมดอายุการใช้งาน ซึ่งประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

๑. อุปกรณ์เครือข่าย LAN Switchทดแทนของเดิมจำนวน ๑ ระบบ ประกอบด้วย

๑.๑ อุปกรณ์เครือข่าย LAN Switch จำนวน ๗ หน่วย แต่ละหน่วยประกอบด้วย

- ๑.๑.๑ อุปกรณ์เป็น Ethernet Switch ที่สามารถเชื่อมต่อผ่านเทคโนโลยี ๑ Gbps ซึ่งสามารถติดตั้งบน Rack ขนาด ๑๙" ได้โดยมีความสูงไม่เกิน ๑U
- ๑.๑.๒ มีช่องต่อเครือข่ายความเร็ว ๑ Gbps แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T ไม่น้อยกว่า ๔๘ Port
- ๑.๑.๓ มีช่องเชื่อมต่อเครือข่ายแบบ ๑๐ Gbps SFP+ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- ๑.๑.๔ มีช่องเชื่อมต่อ Stack port ไม่น้อยกว่า ๒ Port แต่ละ Port มีความเร็วไม่น้อยกว่า ๒๑ Gbps
- ๑.๑.๕ สามารถเชื่อมต่อกับ Core switch ที่หน่วยงานใช้งานอยู่ในลักษณะของพอร์ตขยายของ Core switch (Extended Port) ได้
- ๑.๑.๖ สนับสนุน IPv4 และ IPv6
- ๑.๑.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตโดยตรง หรือสาขาของผู้ผลิตประจำประเทศไทย พร้อมแนบเอกสารหลักฐานการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ออกให้สำหรับโครงการนี้
- ๑.๑.๘ มีการรับประกัน โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี มีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิคทางโทรศัพท์ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และให้บริการด้าน Hardware ณ สถานที่ติดตั้ง (Onsite Services) ภายใน ๔ ชั่วโมงหลังจากได้รับแจ้งปัญหาและสามารถตรวจสอบปัญหาได้แล้ว

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม



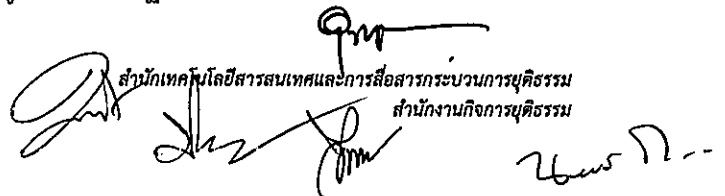
๑.๒ อุปกรณ์เครือข่าย LAN Switch แบบ PoE จำนวน ๑ หน่วย

- ๑.๒.๑ อุปกรณ์เป็น Ethernet Switch ที่สามารถเชื่อมต่อผ่านเทคโนโลยี ๑ Gbps ซึ่งสามารถติดตั้งบน Rack ขนาด ๑๙" ได้ โดยมีความสูงไม่เกิน ๑U
- ๑.๒.๒ มีช่องต่อเครือข่ายความเร็ว ๑ Gbps แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T ไม่น้อยกว่า ๔๘ Port รองรับการจ่ายไฟตามมาตรฐาน PoE+ ทุกพอร์ต
- ๑.๒.๓ มีช่องเชื่อมต่อเครือข่ายแบบ ๑๐ Gbps SFP+ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- ๑.๒.๔ มีช่องเชื่อมต่อ Stack port ไม่น้อยกว่า ๒ Port แต่ละ Port มีความเร็วไม่น้อยกว่า ๒๑ Gbps
- ๑.๒.๕ สามารถเชื่อมต่อกับ Core switch ที่หน่วยงานใช้งานอยู่ในลักษณะของพอร์ตขยายของ Core switch (Extended Port) ได้
- ๑.๒.๖ สนับสนุน IPv4 และ IPv6
- ๑.๒.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตโดยตรง หรือสาขาของผู้ผลิตประจำประเทศไทย พร้อมแนบเอกสารหลักฐานการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ออกให้สำหรับโครงการนี้
- ๑.๒.๘ มีการรับประกัน โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี มีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิคทางโทรศัพท์ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และให้บริการด้าน Hardware ณ สถานที่ติดตั้ง (Onsite Services) ภายใน ๔ ชั่วโมงหลังจากได้รับแจ้งปัญหาและสามารถตรวจสอบปัญหาได้แล้ว

๑.๓ อุปกรณ์สำรองไฟฟ้าสำหรับอุปกรณ์เครือข่าย จำนวน ๒ หน่วย

- ๑.๓.๑ เป็นอุปกรณ์สำรองไฟฟ้า (UPS) แบบติดตั้งในตู้ Rack มาตรฐาน ขนาด ๑๙" ได้ โดยมีขนาดความสูงไม่เกิน ๕U
- ๑.๓.๒ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐๐๐VA / ๒๗๐๐ Watts
- ๑.๓.๓ รองรับแรงดันไฟฟ้าเข้า ๑๖๐-๒๖๔V หรือดีกว่า
- ๑.๓.๔ แรงดันไฟขาออก ระหว่าง ๒๒๐V ๒๓๐V หรือ ๒๔๐V
- ๑.๓.๕ ไฟขาออกแบบ Sine Wave
- ๑.๓.๖ มีการทำงานแบบ True Online หรือ Double Conversion หรือเทียบเท่า
- ๑.๓.๗ มีจอ LCD แสดงสถานะการทำงานด้านหน้า
- ๑.๓.๘ สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ที่ half load
- ๑.๓.๙ สามารถบริหารจัดการผ่านเครือข่ายได้ มีช่องเชื่อมต่อเครือข่ายแบบ ๑๐/๑๐๐ Mbps จำนวน ๑ ช่อง
- ๑.๓.๑๐ สามารถเชื่อมต่อ battery เพิ่มเติมได้ โดย battery เพิ่มเติมจะต้องสามารถติดตั้งในตู้ rack มาตรฐานขนาด ๑๙" ได้

สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม



๑.๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้ง
จากบริษัทผู้ผลิตโดยตรง หรือสาขาของผู้ผลิตประจำประเทศไทย
พร้อมแนบเอกสารหลักฐานการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ออกให้
สำหรับโครงการนี้

๑.๓.๑๒ มีการรับประกันเป็นระยะเวลา ๓ ปี

ส่วนที่ ๒ ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ (Software License)

ทำการปรับปรุงซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ เพื่อให้เป็นเวอร์ชันปัจจุบันตามรายการข้อที่ ๑ และจัดซื้อซอฟต์แวร์
ลิขสิทธิ์ ตามรายการข้อที่ ๒ ดังนี้

๒.๑. ระบบปฏิบัติการเครื่องแม่ข่าย จำนวน ๒ License

๒.๑.๑. ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server 2016 Standard Edition

๒.๑.๒. สิทธิการใช้งานไม่น้อยกว่า ๑๖-Core Processor

๒.๑.๓. รองรับการใช้งานบนเครื่องแม่ข่ายเสมือนได้ ๒ เครื่องเสมือนต่อ license

๒.๑.๔. มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายในนามสำนักงานกิจการยุติธรรม

๒.๒. สิทธิการใช้งานเครื่องสำหรับเครื่องแม่ข่าย (CAL) ๖๐ License มีคุณสมบัติดังนี้

๒.๒.๑. เป็นสิทธิการใช้งานเครื่องแม่ข่าย ที่สามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ
แม่ข่ายไม่น้อยกว่า Windows Server 2016 ได้

๒.๒.๒. สิทธิการใช้งานสำหรับผู้ใช้งาน ๑ คนต่อ ๑ License

๒.๒.๓. มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายในนามสำนักงานกิจการยุติธรรม

ส่วนที่ ๓ การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศสำนักงานกิจการยุติธรรม

๓.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบโครงสร้างระบบสารสนเทศ

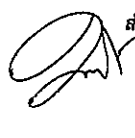
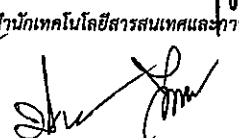
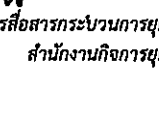
๓.๑.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบแม่ข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

๓.๑.๑.๑. พัฒนาและปรับปรุงระบบแม่ข่ายและแม่ข่ายเสมือน

- พัฒนาระบบแม่ข่ายเสมือนของสำนักงานกิจการยุติธรรม
- ติดตั้งหรือปรับปรุงระบบปฏิบัติการของเครื่องแม่ข่ายให้ทันสมัย ทั้งนี้ให้มีความเหมาะสมกับระบบงานที่เครื่องแม่ข่ายนั้นๆ ทำหน้าที่อยู่เป็นสำคัญ
- ปรับปรุงระบบเครื่องแม่ข่ายเสมือนในระบบงานเดิมของของสำนักงานกิจการยุติธรรม ให้สามารถทำงานร่วมกันได้
- เชื่อมต่อระบบบริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายเสมือน ให้สามารถบริหารจัดการระบบได้

๓.๑.๑.๒. พัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่าย

- ติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย รวมทั้งเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์เครือข่ายเก่าที่หมดอายุ
- ปรับตั้งค่าอุปกรณ์เครือข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายส่วน Core Switch
- ปรับตั้งค่าอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย (Firewall)

  
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม



- พัฒนาและตั้งค่าระบบเครือข่ายเสมือนของระบบแม่ข่ายเสมือนที่เพิ่มเติมในโครงการนี้

๓.๑.๑.๓. พัฒนาระบบสำรองข้อมูล (Backup System) เพื่อรองรับเครื่องแม่ข่ายและระบบงานที่เพิ่มขึ้น

- ติดตั้งระบบสำรองข้อมูลในเครื่องแม่ข่ายที่ติดตั้งใหม่ หรือปรับปรุงเพิ่มเติม
- ตั้งค่านโยบายการเก็บสำรองข้อมูล

๓.๑.๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบซอฟต์แวร์

๓.๑.๒.๑. ติดตั้งซอฟต์แวร์ที่จัดซื้อหรือจำเป็นต้องใช้ในโครงการนี้ บนระบบเดิมของสำนักงานกิจการยุติธรรม หรือบนระบบคลาวด์ ให้สามารถทำงานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพและสามารถทำงานร่วมกันกับระบบงานเดิมของสำนักงานกิจการยุติธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ตรวจสอบและตั้งค่าเครื่องแม่ข่ายเสมือน
- ตรวจสอบและตั้งค่าด้านเครือข่ายเสมือน
- ตรวจสอบและตั้งค่าด้านความปลอดภัยเครือข่าย
- ติดตั้งอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลบนเครือข่ายความเร็วสูง
- ติดตั้งระบบสำรองข้อมูลสำหรับรับข้อมูลจากเครื่องแม่ข่าย

๓.๑.๒.๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการระบบ (System Management)

๓.๑.๒.๓. ติดตั้งและปรับตั้งค่าระบบป้องกันไวรัส

- ปรับตั้งค่าระบบป้องกันไวรัส
- ติดตั้งระบบป้องกันไวรัสแก่เครื่องแม่ข่ายที่ติดตั้งใหม่ และเครื่องที่ได้รับการปรับปรุง version
- พัฒนาและปรับตั้งค่าและนโยบายความปลอดภัยด้านไวรัส

๓.๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

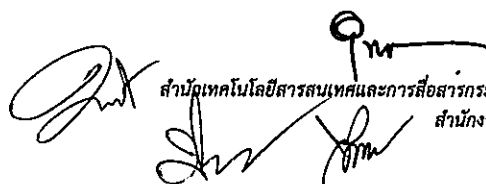
๓.๒.๑ ปรับปรุงระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ บนเครื่องแม่ข่ายเสมือนที่สำนักงานมีอยู่

๓.๒.๒ ดำเนินการย้ายข้อมูลจากระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เดิมไปสู่ระบบใหม่

๓.๒.๓ ระบบที่ปรับปรุงต้องสามารถทำงานร่วมกับระบบป้องกัน จดหมายขยะ (Spam mail) เดิมที่หน่วยงานมีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๔ การจัดเก็บข้อมูลจดหมาย (Mailbox Server) ต้องติดตั้งให้มีระบบสำรอง (Redundancy) ซึ่งสามารถทำงานได้ต่อเนื่องแม้ว่าเครื่องแม่ข่ายเครื่องใดเครื่องหนึ่งในระบบจะมีปัญหาไม่สามารถทำงานได้ หรืออยู่ระหว่างการบำรุงรักษา (Maintenance) ระบบปฏิบัติการ ระบบอื่นๆที่ไม่เกี่ยวข้องกักระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒.๕ ปรับตั้งค่าระบบความปลอดภัยของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยให้มีความสอดคล้องกับระบบใหม่


สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม

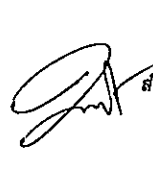
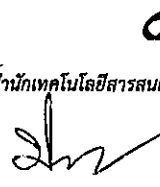
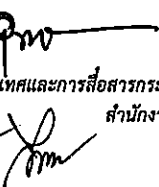
- ๓.๒.๖ ส่งมอบโปรแกรม Microsoft Exchange 2016 Standard edition จำนวน ๒ License พร้อมลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายในนาม สำนักงานกิจการยุติธรรม

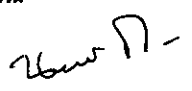
๓.๓ พัฒนาระบบ File Server และระบบเข้าถึงข้อมูลผ่าน Smart device

- ๓.๓.๑ ระบบ File Server ที่พัฒนาต้องสามารถรองรับการติดตั้งทั้งบนทรัพยากรภายในสำนักงาน หรือติดตั้งและใช้งานบนระบบคลาวด์ของกระทรวงยุติธรรม
- ๓.๓.๒ ติดตั้งระบบปฏิบัติการ และระบบ File Server บนเครื่องแม่ข่ายเสมือนที่สำนักงาน หรือ ติดตั้งบนคลาวด์ของกระทรวงยุติธรรม ตามที่สำนักงานกำหนด
- ๓.๓.๓ พัฒนาระบบ File Server ให้ผู้ใช้งานในหน่วยงานสามารถเข้าถึงและเก็บ File งานที่สำคัญได้
- ๓.๓.๔ ผู้ใช้งานสามารถนำ File ที่เก็บบนเครื่องแม่ข่ายมาใช้งานร่วมกันในกลุ่มงานได้
- ๓.๓.๕ สามารถกำหนดสิทธิการเข้าถึง File ในแต่ละกลุ่มงานได้
- ๓.๓.๖ มีที่สำหรับเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอย่างปลอดภัยเพื่อลดความเสี่ยงจากการเก็บข้อมูลที่เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล โดยพื้นที่ส่วนตัวนั้น ต้องกำหนดสิทธิให้สามารถเข้าถึงได้เฉพาะผู้ใช้งานที่เป็นเจ้าของเท่านั้น
- ๓.๓.๗ สามารถตรวจสอบแยกแยะชนิดของ File ที่เข้ามาเก็บได้
- ๓.๓.๘ สามารถกำหนด Quota เพื่อควบคุมปริมาณข้อมูลที่เข้ามาเป็นในเครื่องแม่ข่ายได้ และสามารถแสดงข้อมูลพื้นที่ ที่ถูกใช้โดยแต่ละผู้ใช้งานได้
- ๓.๓.๙ กำหนดให้มีพื้นที่เก็บข้อมูลชั่วคราว (Temporary Folder) สำหรับโอนย้าย File ระหว่างผู้ใช้งานเป็นการชั่วคราวและผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดเวลาลบข้อมูลได้โดยอัตโนมัติ
- ๓.๓.๑๐ ข้อมูลที่เก็บไว้ในเครื่องแม่ข่าย สามารถเข้าถึงได้ด้วยอุปกรณ์ smart device ผ่านทาง Work folder หรือ WebDAV โดยมีการตรวจสอบสิทธิการเข้าถึงก่อนเสมอ
- ๓.๓.๑๑ ระบบ File Server ที่พัฒนาต้องสามารถรองรับการติดตั้งทั้งบนทรัพยากรภายในสำนักงาน หรือติดตั้งและใช้งานบนระบบคลาวด์ของกระทรวงยุติธรรม

๓.๔ พัฒนาระบบติดตั้งโปรแกรมสำหรับเครื่องลูกข่าย (Corporate Image)

- ๓.๔.๑ พัฒนาระบบติดตั้งระบบปฏิบัติการและโปรแกรมของเครื่องลูกข่าย ผ่านระบบเครือข่าย
- ๓.๔.๒ รองรับเครื่องลูกข่ายที่ใช้งานทั้งหมดในสำนักงานที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปี
- ๓.๔.๓ มี image สามารถติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows 7 และ Windows 10 ได้
- ๓.๔.๔ สามารถ Activate Windows และ Microsoft office ได้โดยอัตโนมัติ
- ๓.๔.๕ สามารถติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสได้โดยอัตโนมัติ
- ๓.๔.๖ สามารถติดตั้งโปรแกรมลิขสิทธิ์เพิ่มเติมตามความต้องการของแต่ละแผนกได้

  
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม



๓.๔.๗ สามารถติดตั้งเครื่องพิมพ์ และ network drive ได้สอดคล้องกับผู้ใช้งานในแต่ละแผนก

๓.๕ พัฒนาระบบบริหารการประชุม และติดตามมติ กพยช.

๓.๕.๑ พัฒนาระบบประเมินผลในลักษณะของ web application

๓.๕.๒ สามารถติดตั้งและทำงานบนสภาพแวดล้อมระบบที่สำนักงานกิจการยุติธรรมมีอยู่ได้ ได้แก่ ระบบเครื่องแม่ข่าย Microsoft Windows Server 2012 R2, ระบบฐานข้อมูล Microsoft SQL Server หรือสามารถติดตั้งบนสภาพแวดล้อมคลาวด์ของกระทรวงยุติธรรมได้ ตามทรัพยากรที่สำนักงานได้รับจัดสรรมา

๓.๕.๓ สามารถคัดกรองและจัดลำดับการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้ได้

๓.๕.๔ สามารถค้นหามติ กพยช. โดยระบุคำค้นได้จากคำสำคัญในเอกสาร เช่น หัวข้อมติ ,ชื่อเจ้าของเรื่อง

๓.๕.๕ สามารถบันทึกข้อมูลมติได้ โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ (กยธ.)

๓.๕.๖ สามารถสร้างปฏิทินนัดหมายกำหนดการประชุม และคอยแจ้งเตือนผู้เข้าร่วมประชุม โดยการแจ้งเตือนให้สามารถส่งนัดหมายในรูปแบบที่สามารถนำเข้าสู่ระบบนัดหมายในระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ปรับปรุงใหม่ในโครงการนี้ได้

๓.๕.๗ สามารถติดตามมติตามลำดับขั้นตอนได้ พร้อมทั้งแสดงสถานะแจ้งหน้าต่างรายงาน

๓.๕.๘ สามารถติดตามแอดมินเพื่อทำรายงานสรุปผลรายงานประจำเดือน

๓.๕.๙ รองรับการทำงานบนอุปกรณ์ smart device ทั้ง android และ IOS ในลักษณะของ Mobile Web Application เป็นอย่างน้อย

๓.๕.๑๐ ปรับตั้งค่าและทำการสำรองข้อมูลและสำรองระบบ แบบอัตโนมัติตามช่วงเวลา (Schedule)

๓.๖ พัฒนาระบบส่งข้อมูลการเข้าปฏิบัติงานสู่ระบบลาเพื่อการประมวลผล

๓.๖.๑ พัฒนาการส่งข้อมูลการเข้าปฏิบัติงานจากระบบ Access control สู่ระบบลา

๓.๖.๒ ประมวลผลเวลาเข้างาน และเวลาเลิกงาน ของแต่ละบุคคลตามกำหนดเวลาเข้างานของสำนักงานซึ่งมีหลายรอบในหนึ่งวันได้โดยเลือกช่วงเวลาที่เหมาะสมที่สุดให้เอง

๓.๖.๓ สามารถปรับเปลี่ยนกำหนดเวลาเข้างาน เพิ่มเติมได้ภายหลังโดยไม่มีผลกับช่วงเวลาที่เกิดขึ้นก่อนหน้านี้

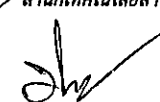
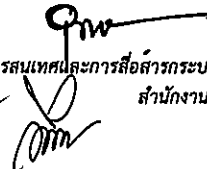
๓.๖.๔ ส่งออกข้อมูลเข้าสู่ระบบลา ที่สำนักงานมีอยู่ได้

๓.๗ พัฒนาระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

๓.๗.๑ รวบรวมข้อมูลการพัฒนาบุคลากร การจัดหลักสูตรการฝึกอบรมจากการดำเนินงานที่ผ่านมาของสถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

๓.๗.๒ กำหนดรูปแบบและหัวข้อรายงานในฐานข้อมูล

- ข้อมูลหลักสูตร
- ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม

  
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม



- ข้อมูลวิทยากร
- ข้อมูลการฝึกอบรมของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม
- ข้อมูลการติดตามและประเมินผล
- ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๗.๓ กำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม เพื่อรองรับการดำเนินงานของสถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมที่สอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรี นโยบายของกระทรวงยุติธรรมและรัฐบาล

๓.๗.๔ ประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบระบบฐานข้อมูล ดำเนินการออกแบบ และเขียนโปรแกรมระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม และแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

๓.๗.๕ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

๓.๗.๖ ทดลองการใช้ระบบฐานข้อมูลพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

๖. การฝึกอบรม

ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ โดยจัดหาวิทยากรพร้อมเอกสาร การฝึกอบรม ให้กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งสิ้น ตามหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนี้

- ๖.๑. หลักสูตรอบรมการใช้งานระบบบริหารการประชุม และติดตามมติ กพยช. ระยะเวลา ๑ วัน จำนวนไม่เกิน ๒๐ คน
- ๖.๒. หลักสูตรอบรมการใช้งานระบบส่งข้อมูลการเข้าปฏิบัติงานสู่ระบบลาเพื่อการประมวลผล ระยะเวลา ๑ วัน จำนวนไม่เกิน ๑๐ คน
- ๖.๓. หลักสูตรอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม ระยะเวลา ๑ วัน จำนวนไม่เกิน ๑๐ คน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๒๔๐ วัน

๘. พื้นที่การดำเนินการ สำนักงานกิจการยุติธรรม อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงานกิจการยุติธรรมพิจารณาจากราคาโดยใช้ราคาต่ำสุด หากปรากฏว่า มีผู้เสนอราคาต่ำสุดเท่ากันหลายราย จะพิจารณาราคาต่ำสุดของผู้ที่เสนอราคาในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

๑๐. ระยะเวลาส่งมอบงาน ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานกิจการยุติธรรมจะจ่ายและชำระเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบงานตามรายการ ส่วนที่ ๒ ภายหลังจากลงนามในสัญญาจ้างไม่เกิน ๖๐ วัน จ่ายค่าจ้าง ๓๐% เมื่อมีการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับงานในงวดที่ ๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังรายการต่อไปนี้

๑. แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สำนักงานกิจการยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม

๒. เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการด้านเทคนิค จำนวน ๑ คน
๓. ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ (Software License) ประกอบด้วย
 - ๓.๑. ระบบปฏิบัติการเครื่องแม่ข่ายจำนวน ๒ License
 - ๓.๒. สิทธิการใช้งานเครื่องสำหรับเครื่องแม่ข่าย (CAL) จำนวน ๖๐ License
๔. ร่างเอกสารรายละเอียด Conceptual Design ในการพัฒนาระบบตามรายการส่วนที่ ๓

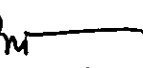
งวดที่ ๒ ส่งมอบงานตามรายการ ส่วนที่ ๑ ภายหลังลงนามในสัญญาจ้างไม่เกิน ๑๒๐ วัน จ่ายค่าจ้าง ๔๐% เมื่อมีการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับงานในงวดที่ ๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังรายการต่อไปนี้

๑. อุปกรณ์เครือข่าย LAN Switch ทดแทนของเดิมจำนวน ๑ ระบบ
 - ๑.๑. อุปกรณ์เครือข่าย LAN Switch ๗ หน่วย
 - ๑.๒. อุปกรณ์เครือข่าย LAN Switch แบบ PoE ๑ หน่วย
 - ๑.๓. อุปกรณ์สำรองไฟฟ้าสำหรับอุปกรณ์เครือข่าย จำนวน ๒ หน่วย
๒. เอกสารรายละเอียด Conceptual Design ในการพัฒนาระบบตามรายการส่วนที่ ๓

งวดที่ ๓ ส่งมอบงานตามรายการ ส่วนที่ ๓ ภายหลังลงนามในสัญญาจ้างไม่เกิน ๒๔๐ วัน จ่ายค่าจ้าง ๓๐% เมื่อมีการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับงานในงวดที่ ๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังรายการต่อไปนี้

๑. เอกสารสรุปผลการติดตั้ง คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งาน และผู้ดูแลระบบ โดยจัดพิมพ์เป็นเล่มจำนวน ๕ เล่มพร้อมบันทึกข้อมูลแผ่น CD หรือ DVD จำนวน ๑ ชุด แยกหัวข้อตามแต่ละระบบ ดังนี้
 - ๑.๑ การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศสำนักงานกิจการยุติธรรม
 - ๑.๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
 - ๑.๓ พัฒนาระบบ File Server และระบบเข้าถึงข้อมูลผ่าน Smart device
 - ๑.๔ พัฒนาระบบติดตั้งโปรแกรมสำหรับเครื่องลูกข่าย (Corporate Image)
 - ๑.๕ พัฒนาระบบบริหารการประชุม และติดตามมติ กพยช.
 - ๑.๖ พัฒนาระบบส่งข้อมูลการเข้าปฏิบัติงานสู่ระบบลาเพื่อการประมวลผล
 - ๑.๗ พัฒนาระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม
๒. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ โดยจัดพิมพ์เป็นเล่มจำนวน ๕ เล่มพร้อมบันทึกข้อมูลแผ่น CD หรือ DVD จำนวน ๑ ชุด
๓. Source Code ระบบที่พัฒนาขึ้นภายใต้โครงการนี้บันทึกข้อมูลแผ่น CD หรือ DVD จำนวน ๑ ชุด

๑๑.วงเงินในการจัดหา ๕,๑๕๓,๐๐๐ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

   
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม

๑๒. การบริหารโครงการ

เพื่อให้โครงการนี้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดและมีคุณภาพของงานที่ดี ดังนั้นผู้รับจ้างต้องดำเนินงานบริหารโครงการตามข้อกำหนดดังนี้

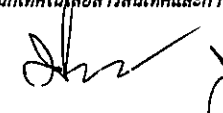
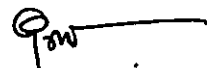
- ๑๒.๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าของโครงการ (Progress Status Record) และเข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานความก้าวหน้าต่อที่สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระบวนการยุติธรรม อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หรือทุกครั้งที่เชิญผู้รับจ้างเข้าร่วมประชุม
- ๑๒.๒. ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานการประชุม (Meeting Record) ทุกครั้งที่มีการประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑. ระบบโครงสร้างพื้นฐานพร้อมสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของหน่วยงาน
- ๑๓.๒. ระบบโครงสร้างพื้นฐานพร้อมสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของหน่วยงาน
- ๑๓.๓. เจ้าหน้าที่และทรัพย์สินของสำนักงานได้รับการตรวจตรา และสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้
- ๑๓.๔. ข้อมูลระหว่างการทำงานรวมทั้งการสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ ไม่สูญหาย หรือเสียหายจากภัยทางสารสนเทศ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ ที่มีการโยกย้ายหรือลาออก
- ๑๓.๕. ใช้เจ้าหน้าที่เพื่อดูแลเครื่องลูกข่ายน้อยลง

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์

การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาได้ก็ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ มีผลบังคับและได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่มิได้รับการจัดสรรงบประมาณ สำนักงานกิจการยุติธรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง โดยไม่จัดจ้างก็ได้ในกรณีที่มิได้รับอนุมัติเงินงบประมาณ เพื่องานจ้างครั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น


สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม
สำนักงานกิจการยุติธรรม



26 Nov 2019