

(สำเนา)

ประกาศสำนักงานกิจการยุติธรรม
เรื่อง รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔

ตามที่สำนักงานกิจการยุติธรรม ได้เชิญหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม ส่งบุคลากรสมัคร
เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ กำหนดการฝึกอบรมระหว่างวันที่
๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ โดยฝึกอบรม ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม
และรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meetings นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมของสำนักงานกิจการยุติธรรม ได้ดำเนินการ
พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ เรียบร้อยแล้ว
โดยมีผู้ผ่านการคัดเลือกตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๕๒ ราย และขอให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าว
เข้าร่วมกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑. เข้าทดสอบระบบการฝึกอบรมออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meetings ในวันพุธที่
๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้ารับการฝึกอบรม
๒. เข้ารายงานตัว ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม ในวันพฤหัสบดีที่
๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. และเข้ารับการฝึกอบรมตลอดระยะเวลาตามตารางการฝึกอบรมที่กำหนด
ทั้งนี้ สำนักงานฯ จะดำเนินการแจ้งรายละเอียดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) พันตำรวจโท พงษ์ธร ธัญญสิริ

(พงษ์ธร ธัญญสิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม

สำเนาถูกต้อง

(นายชาติ จันทรเพ็ญ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

สุดาทิพย์/คัดทาน

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ (ยธส.๑๔)
ระหว่างวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖
การฝึกอบรมรูปแบบผสมผสาน ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม
และรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meetings

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	สังกัด
๑	นางกนกดา เจริญศิริ	กรมสอบสวนคดีพิเศษ
๒	พันตำรวจเอก กริธา ตันคนารัตน์	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
๓	นายกฤษณ์พีรัช คมสุริษย์	สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
๔	นางสาวกานต์พิชชา สุริประเสริฐ	สำนักงานอัยการสูงสุด
๕	นายกิตติพงษ์ ละชั่ว	กรมราชทัณฑ์
๖	นายชิต ปาคำมา	กรมคุมประพฤติ
๗	นางชีนุมน นิเวทวงษ์	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
๘	นายไชยสุวัฒน์ ฤงเงิน	สำนักงานกิจการยุติธรรม
๙	นายไตรรงค์ ตันทสุข	คณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ สำนักงานกรรมการ ๓ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๑๐	พันตำรวจเอกหญิง ทศหทัย แสงวัฒนะ	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
๑๑	นายทศสฤษฎ์ กุลสิทธิ์ชัยญา	สำนักงานศาลยุติธรรม
๑๒	นายธนะ ชามะรัตน์	สำนักงานศาลปกครอง
๑๓	ว่าที่ร้อยตรี ธีระพล โชคนำชัย	กรมการปกครอง
๑๔	นางสาวนภวรรณ ชลพิณวิสุทธิ	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
๑๕	นายณรงค์ศักดิ์ สุขสมบูรณ์	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๖	นางนลินพรรณ ไวสืบขาว	สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน
๑๗	นางสาวนิชาภา โจนนวรภรณ์	สำนักงานศาลยุติธรรม
๑๘	นายบันลือศักดิ์ สง่าราษฎร์	บริษัท นิติรัฐ ลอว์ แอนด์ คอลเลคชั่น จำกัด
๑๙	นางสาวประภาพรณ ดวงชัย	กรมศุลกากร
๒๐	นายประสงค์ชัย ไตรยะสุทธิ	กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
๒๑	นายปัญญา วงศ์ครุฑ	สำนักงานศาลยุติธรรม
๒๒	นาวาเอกหญิง พจนา แก้วนิมิตร	กรมพระธรรมนูญ



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	สังกัด
๒๓	ดร.พรทิพย์ เตชะสมบูรณากิจ	บริษัท เวิลด์เมดิคอลซัพพลาย จำกัด
๒๔	นายพลิชฐ์ ขวัญวิเชียร	บริษัท เอ็ม พี ควอลิตี้ พลัส จำกัด
๒๕	นายไพบูลย์ แยมเอม	สภานายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์
๒๖	พันตำรวจเอก ยรรยง สันติปรีชาวัฒน์	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
๒๗	นายยอดฉัตร ตสาริกา	สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
๒๘	ว่าที่พันตรี โยธิน ไพโรพนานนท์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
๒๙	นางรสรินทร์ อริยพัชญ์พล	สำนักงานศาลยุติธรรม
๓๐	พลเอก รุจ กสิวุฒิ	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร
๓๑	นางวณิสรา สุขวัฒน์	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
๓๒	นางสาววนิดา เสวตทิฆัมพร	สำนักงานอัยการสูงสุด
๓๓	ดร.วรวิทย์ วีระเชนทร์	บริษัท คเซนทร์ ดิจิทัล จำกัด
๓๔	นายวรวุฒิ หลายพูนสวัสดิ์	กรมที่ดิน
๓๕	นายวรชาติ ทิพย์ประภา	บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
๓๖	ดร.วสันต์ ศรีจันทร์	บริษัท ศรีสมคิด ซัพพลาย เซน จำกัด
๓๗	นายศราวุฒิ สุจริตธรรม	สถาบันนิติวิทยาศาสตร์
๓๘	นางสาวศรีตระกูล เวลาดิ	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
๓๙	ดร.ศักดิ์ชัย สักกะบุชา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๔๐	นางสาวศิริรัตน์ น้อมนำทรัพย์	สำนักงานศาลยุติธรรม
๔๑	นางศิริวรรณ บางแวก	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
๔๒	นายศุภชัย ตั้งวัฒนากร	กรมธนารักษ์
๔๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวัชร มาลานนท์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
๔๔	นายสถาพร สอนเสนา	สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
๔๕	ว่าที่ร้อยตรี สัมพันธ์ แสงคำเลิศ	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
๔๖	นางสาวสิริวรรณ สุจริต	สำนักงานอัยการสูงสุด
๔๗	นางสุจิตรา แก้วไกร	กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
๔๘	นายอนุสรณ์ ปลั่งศรีสกุล	กรมบังคับคดี



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	สังกัด
๔๙	นางสาวกริณี บุญยัง	กรมสรรพากร
๕๐	นายอรรถพล เกิดอรุณสุขศรี	กรุงเทพมหานคร
๕๑	นายอัครดิษฐ์ ชโลปถัมภ์	สำนักงานอัยการสูงสุด
๕๒	นายอื้อหลาย อู๋	บริษัท หยงเค (ประเทศไทย) จำกัด



หมายเหตุ : ผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ จะต้องมีส่วนร่วม และให้ความร่วมมือตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม ทั้งนี้ หากผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถปฏิบัติตามคำรับรอง ท้ายใบสมัครได้ หรือเข้ารับการฝึกอบรมไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด สำนักงานกิจการยุติธรรม อาจพิจารณาเพิกถอนสิทธิ์ การเป็นผู้เข้ารับการอบรม และรายงานให้ต้นสังกัดทราบต่อไป

ตารางการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ (ยธส.๑๔)
 ระหว่างวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖
 ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม และระบบออนไลน์ Cisco Webex Meetings

จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์
๑๒ ธ.ค. ๖๕ วันหยุดราชการ	๑๓ ธ.ค. ๖๕	๑๔ ธ.ค. ๖๕ ทดสอบระบบออนไลน์ Cisco Webex Meetings และชี้แจงรายละเอียด การฝึกอบรม เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕ ธ.ค. ๖๕ พิธีเปิด ยธส.๑๔ ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม	๑๖ ธ.ค. ๖๕ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การพัฒนาภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม
๑๙ ธ.ค. ๖๕	๒๐ ธ.ค. ๖๕	๒๑ ธ.ค. ๖๕	๒๒ ธ.ค. ๖๕ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์	๒๓ ธ.ค. ๖๕ กิจกรรมถอดบทเรียน ครั้งที่ ๑ (ชี้แจงกรอบการจัดทำผลงานวิชาการ) ผ่านระบบออนไลน์
๒๖ ธ.ค. ๖๕	๒๗ ธ.ค. ๖๕	๒๘ ธ.ค. ๖๕	๒๙ ธ.ค. ๖๕ ไม่มีการฝึกอบรม	๓๐ ธ.ค. ๖๕ - วันหยุดราชการ -
๒ ม.ค. ๖๖ - วันหยุดราชการ -	๓ ม.ค. ๖๖	๔ ม.ค. ๖๖	๕ ม.ค. ๖๖ ไม่มีการฝึกอบรม	๖ ม.ค. ๖๖ ไม่มีการฝึกอบรม
๙ ม.ค. ๖๖	๑๐ ม.ค. ๖๖	๑๑ ม.ค. ๖๖	๑๒ ม.ค. ๖๖ กิจกรรมถอดบทเรียน (ค้นคว้าอิสระ)	๑๓ ม.ค. ๖๖ กิจกรรมถอดบทเรียน ครั้งที่ ๒ ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม
๑๖ ม.ค. ๖๖	๑๗ ม.ค. ๖๖	๑๘ ม.ค. ๖๖	๑๙ ม.ค. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์	๒๐ ม.ค. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์

จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์
๒๓ มี.ค. ๖๖	๒๔ มี.ค. ๖๖	๒๕ มี.ค. ๖๖	๒๖ มี.ค. ๖๖ ๒๗ มี.ค. ๖๖ การศึกษาดูงาน ณ พื้นที่ต่างจังหวัด (ครั้งที่ ๑)	
๓๐ มี.ค. ๖๖	๓๑ มี.ค. ๖๖	๑ ก.พ. ๖๖	๒ ก.พ. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์	๓ ก.พ. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์
๖ ก.พ. ๖๖	๗ ก.พ. ๖๖	๘ ก.พ. ๖๖	๙ ก.พ. ๖๖ กิจกรรมถอดบทเรียน (คันค่วาอิสระ)	๑๐ ก.พ. ๖๖ กิจกรรมถอดบทเรียน ครั้งที่ ๓ ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม
๑๓ ก.พ. ๖๖	๑๔ ก.พ. ๖๖	๑๕ ก.พ. ๖๖	๑๖ ก.พ. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์	๑๗ ก.พ. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์
๒๐ ก.พ. ๖๖	๒๑ ก.พ. ๖๖	๒๒ ก.พ. ๖๖	๒๓ ก.พ. ๖๖ ๒๔ ก.พ. ๖๖ การฝึกปฏิบัติการพัฒนาทักษะด้านการประสานงานกับสื่อมวลชน (Media Training) ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม	
๒๗ ก.พ. ๖๖	๒๘ ก.พ. ๖๖	๑ มี.ค. ๖๖	๒ มี.ค. ๖๖ กิจกรรมถอดบทเรียน (คันค่วาอิสระ)	๓ มี.ค. ๖๖ กิจกรรมถอดบทเรียน ครั้งที่ ๔ ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม
๖ มี.ค. ๖๖ - วันหยุดราชการ -	๗ มี.ค. ๖๖	๘ มี.ค. ๖๖	๙ มี.ค. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์	๑๐ มี.ค. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์
๑๓ มี.ค. ๖๖	๑๔ มี.ค. ๖๖	๑๕ มี.ค. ๖๖	๑๖ มี.ค. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์	๑๗ มี.ค. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์

จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์
๒๐ มี.ค. ๖๖	๒๑ มี.ค. ๖๖	๒๒ มี.ค. ๖๖ ๒๓ มี.ค. ๖๖ ๒๔ มี.ค. ๖๖ การศึกษาดูงาน ณ พื้นที่ต่างจังหวัด (ครั้งที่ ๒)		
๒๗ มี.ค. ๖๖	๒๘ มี.ค. ๖๖	๒๙ มี.ค. ๖๖	๓๐ มี.ค. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์	๓๑ มี.ค. ๖๖ การบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์
๓ เม.ย. ๖๖	๔ เม.ย. ๖๖	๕ เม.ย. ๖๖	๖ เม.ย. ๖๖ - วันหยุดราชการ -	๗ เม.ย. ๖๖ ไม่มีการฝึกอบรม
๑๐ เม.ย. ๖๖	๑๑ เม.ย. ๖๖	๑๒ เม.ย. ๖๖	๑๓ เม.ย. ๖๖ - วันหยุดราชการ -	๑๔ เม.ย. ๖๖ - วันหยุดราชการ -
๑๗ เม.ย. ๖๖	๑๘ เม.ย. ๖๖	๑๙ เม.ย. ๖๖	๒๐ เม.ย. ๖๖ กิจกรรมถอดบทเรียน (คั่นคว่ำอิสระ)	๒๑ เม.ย. ๖๖ กิจกรรมถอดบทเรียน ครั้งที่ ๕ (นำเสนอผลงาน) ณ วิทยาลัยการยุติธรรม
๒๔ เม.ย. ๖๖	๒๕ เม.ย. ๖๖	๒๖ เม.ย. ๖๖	๒๗ เม.ย. ๖๖ การจัดทำแบบทดสอบ หลังการฝึกอบรม (Post - Test) และการประเมินผลโครงการฝึกอบรม ผ่านระบบออนไลน์	๒๘ เม.ย. ๖๖ พิธีปิดและมอบประกาศนียบัตร พร้อมเข็มวิทยฐานะฯ

- ฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์
- ฝึกอบรม ณ วิทยาลัยการยุติธรรม
- คั่นคว่ำอิสระ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม โดยจะแจ้งให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบต่อไป





กำหนดการพิธีเปิดการฝึกอบรม
หลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๔ (ยธส.๑๔)
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม

๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. ลงทะเบียน และรายงานตัว

๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. กิจกรรมของหลักสูตร ยธส.๑๔

- การจัดทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-test)
- การตรวจสอบข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- การถ่ายภาพเดี่ยวผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๐.๓๐ – ๑๑.๔๕ น. พิธีเปิดการฝึกอบรม

- พันตำรวจโท พงษ์ธร ธัญญสิริ ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม กล่าวรายงาน
- นางพงษ์สวาท กายอรุณสุทธิ์ ปลัดกระทรวงยุติธรรม
ประธานในพิธีกล่าวเปิดการฝึกอบรม และบรรยายพิเศษ
หัวข้อ “ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ : มิติด้านกระบวนการยุติธรรม”
- ประธานในพิธี ผู้บริหารสำนักงานกิจการยุติธรรม และผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ถ่ายภาพหมู่ร่วมกันอย่างเป็นทางการ

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. การบรรยายพิเศษ หัวข้อ บทบาทของ สกธ. ในด้านการพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทย
โดย พันตำรวจโท พงษ์ธร ธัญญสิริ ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม

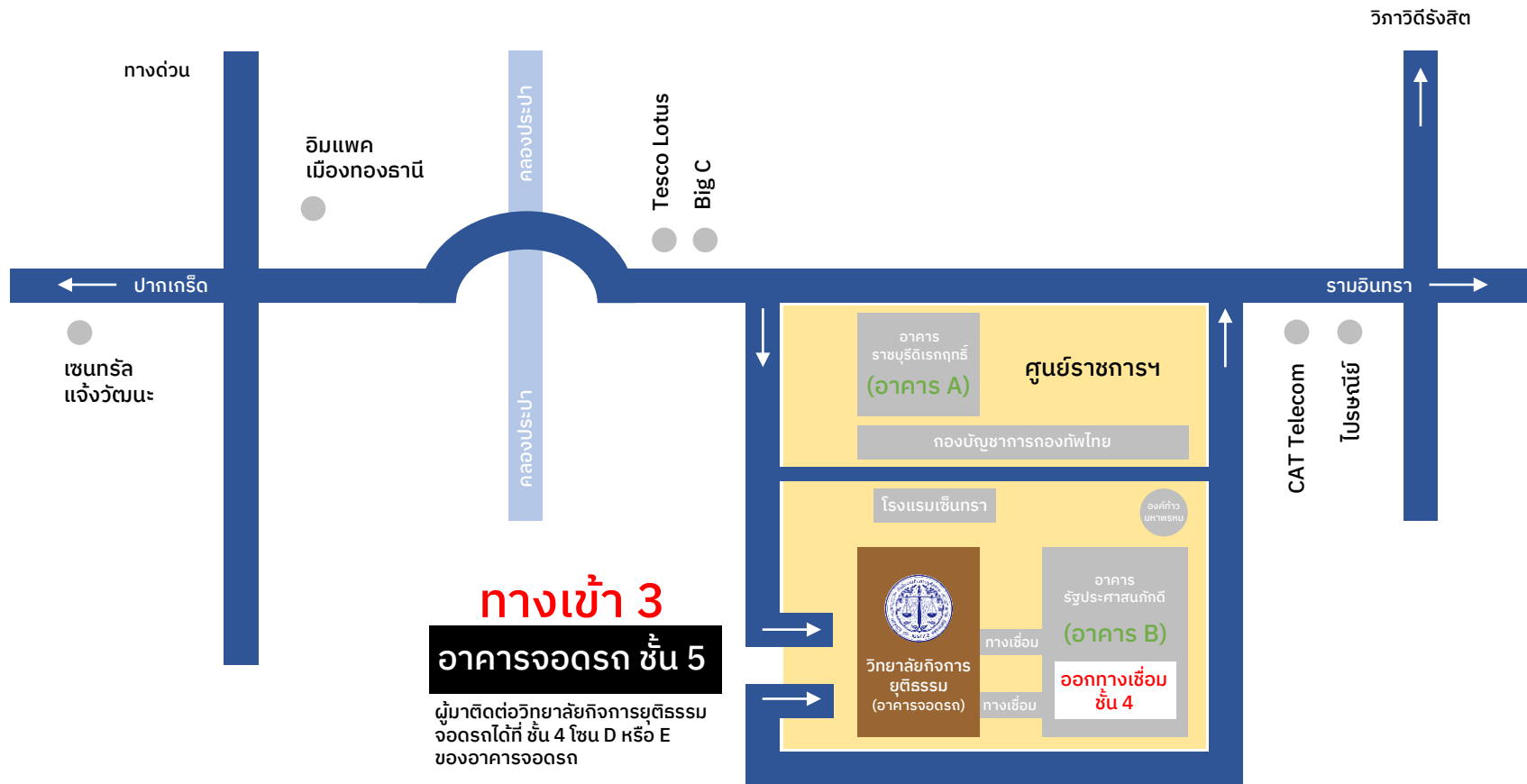
๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. การบรรยายพิเศษ หัวข้อ บทบาทของ สกธ. ในด้านการพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทย (ต่อ)
โดย นายชัยวัฒน์ รุ่งเล็ก รองผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม

การแต่งกาย : ชุดสุททาสากลสีดำ
เสื้อเชิ้ตสีขาว + ผูกเนกไทสีเข้ม (สำหรับผู้ชาย)
รองเท้าคัทชู

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



แผนที่ วิทยาลัยกิจการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม





สารบัญ

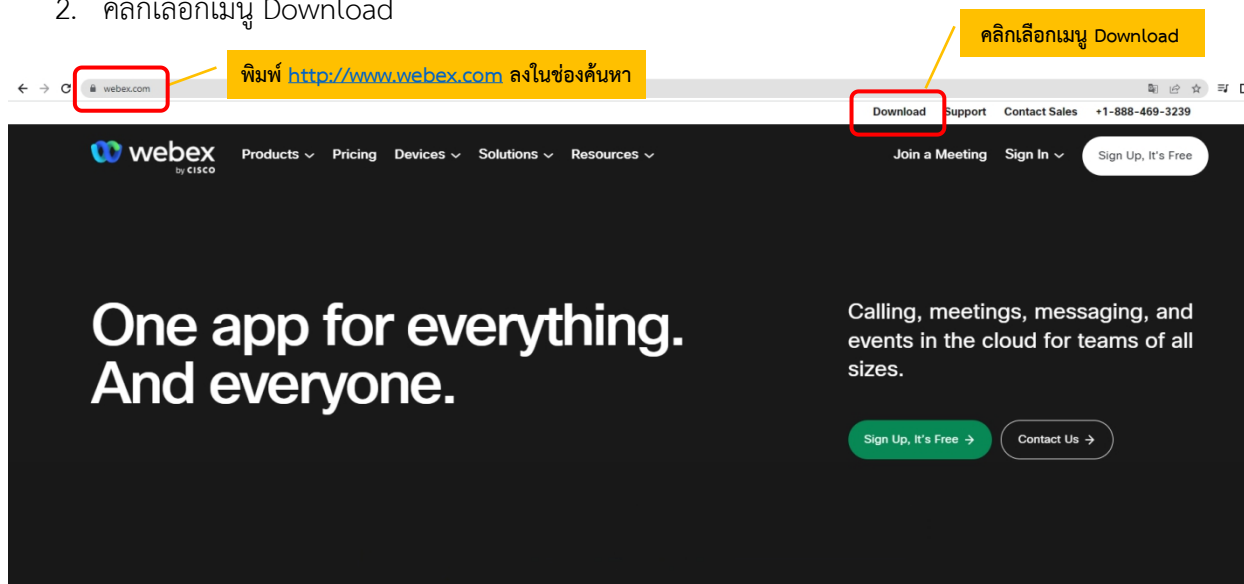
เรื่อง	หน้า
<u>การ Download โปรแกรม Webex Meetings</u>	
➤ กรณีใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์/Notebook	1-2
➤ กรณีใช้งานกับโทรศัพท์มือถือ/Smartphone/Tablet	3
<u>วิธีการเข้าสู่ระบบ - การตั้งชื่อ - การเปิดไมค์</u>	
➤ กรณีใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์/Notebook	4-6
➤ กรณีใช้งานกับโทรศัพท์มือถือ/Smartphone/Tablet	7-9
<u>การเปลี่ยนภาพพื้นหลัง</u>	10



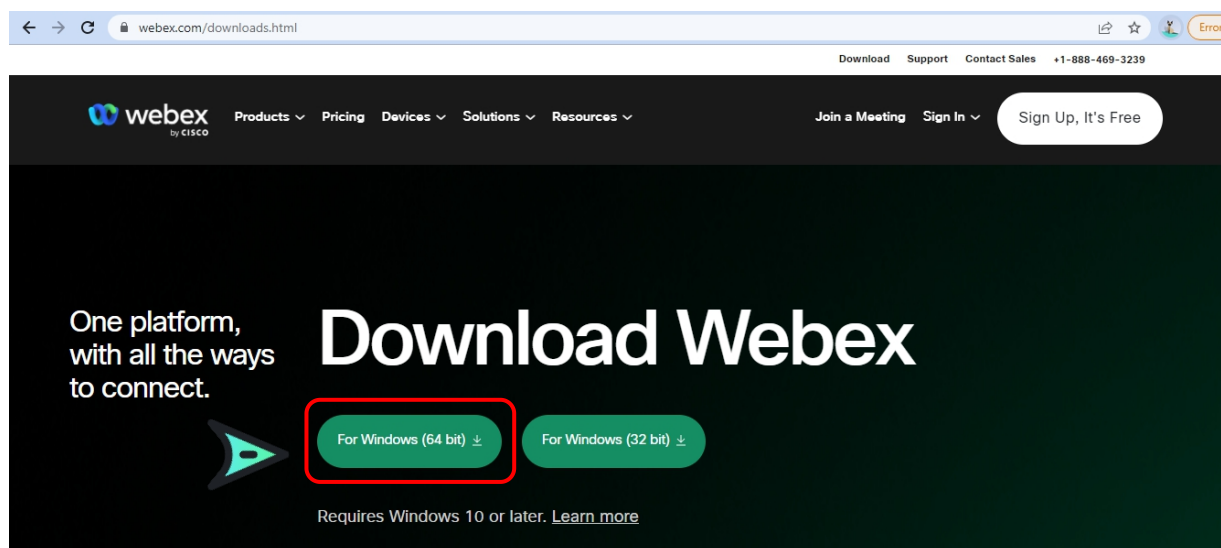
การ Download โปรแกรม Webex Meetings

➤ กรณีใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์/Notebook

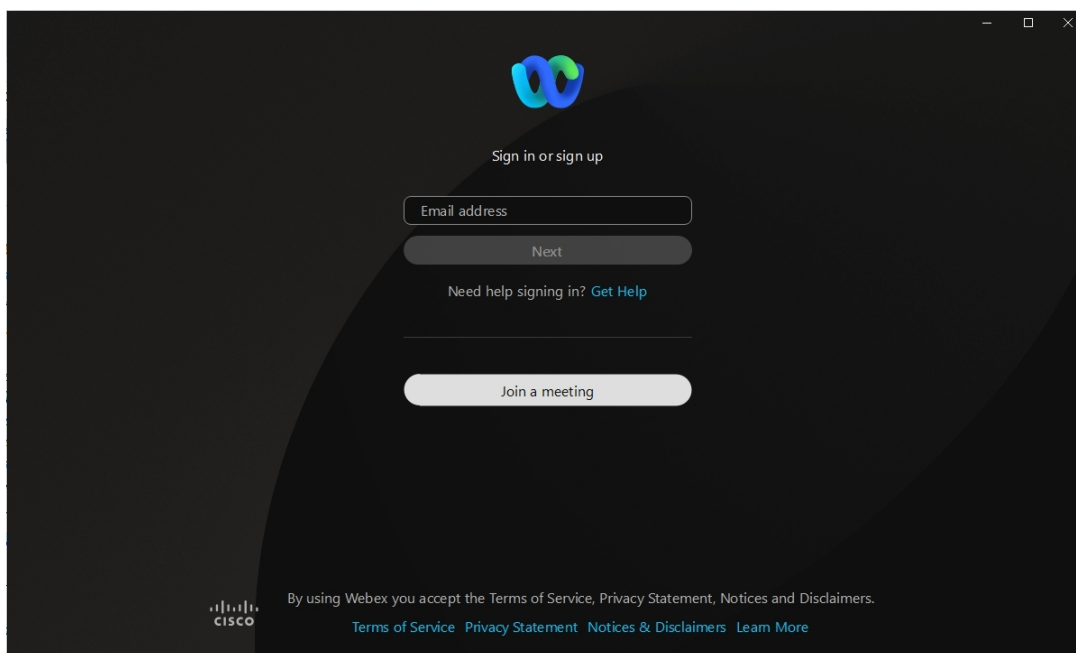
1. ให้เข้าเว็บไซต์ <http://www.webex.com>
2. คลิกเลือกเมนู Download



3. ในหน้า www.webex.com/downloads.html ให้เลื่อนลงมาจะพบกับโปรแกรม Webex Meetings ให้คลิกเลือก Download for Windows



4. เมื่อ Download เสร็จให้ทำการติดตั้งโปรแกรม และเปิดโปรแกรม



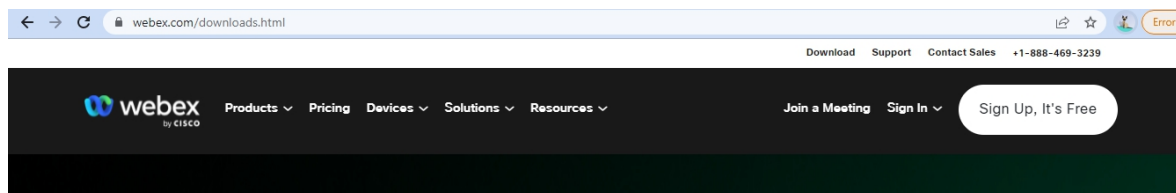
5. กรอกอีเมลเพื่อ Log-In เข้าสู่ระบบ และตั้งชื่อของท่าน

6. เสร็จสิ้นการการติดตั้งบน PC

การ Download โปรแกรม Webex Meetings

➤ กรณีใช้งานกับโทรศัพท์มือถือ/Smartphone/Tablet

Download App : Webex Meetings ได้ที่



Download mobile app

Available on app store
and google play



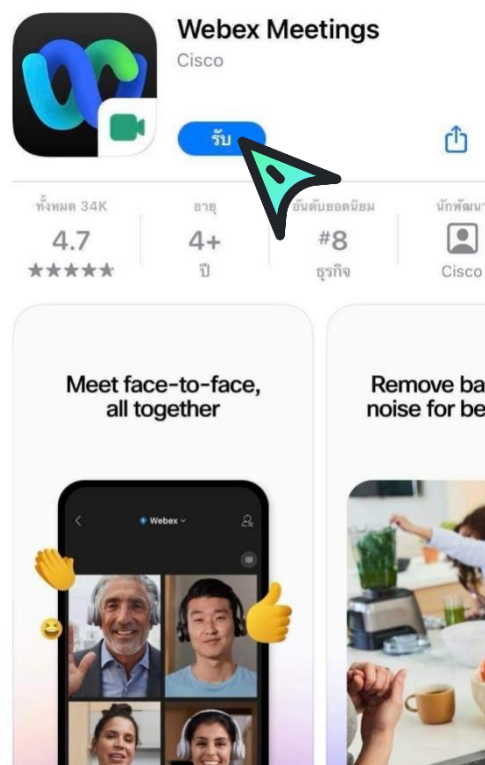
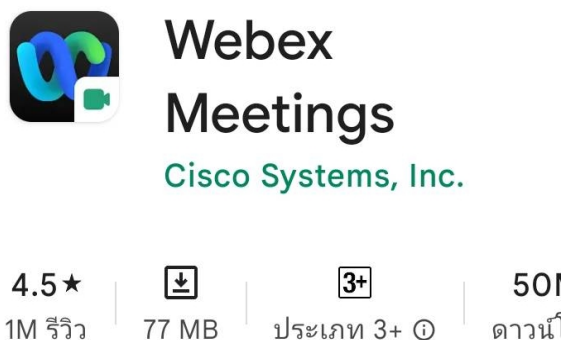
Scan QR code to
download mobile app



เลือกดาวน์โหลดตามอุปกรณ์ที่ท่านรองรับ หรือสแกนคิวอาร์โค้ดเพื่อดาวน์โหลดได้ง่ายขึ้น

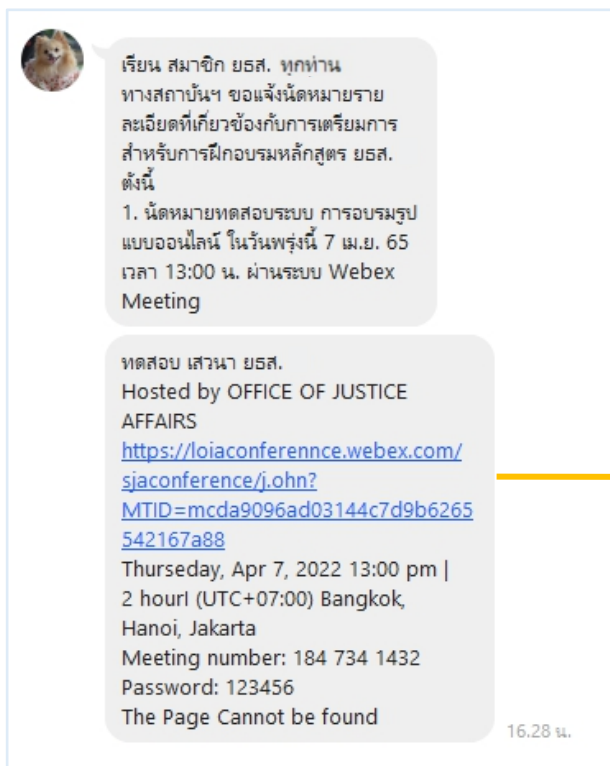
รูปแบบของการดาวน์โหลดบนระบบ Android
กด Install หรือ ติดตั้ง

รูปแบบของการดาวน์โหลดบนระบบ iOS
กด Install หรือ รับ



วิธีการเข้าสู่ระบบ - การตั้งชื่อ - การเปิดไมค์

➤ กรณีใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์/Notebook



เรียน สมาชิก ยธส.ทุกท่าน
ทางสถาบันฯ ขอแจ้งนัดหมายรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมการสำหรับการฝึกอบรมหลักสูตร ยธส. ดังนี้

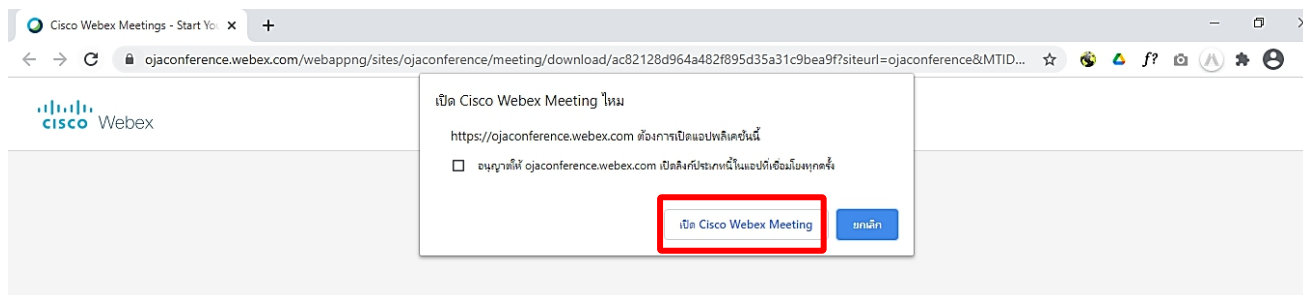
1. นัดหมายทดสอบระบบ การอบรมรูปแบบออนไลน์ ในวันพุธที่ 7 เม.ย. 65 เวลา 13:00 น. ผ่านระบบ Webex Meeting

ทดสอบ เสวนา ยธส.
Hosted by OFFICE OF JUSTICE AFFAIRS
<https://loiaconference.webex.com/sjaconference/john?MTID=mcda9096ad03144c7d9b6265542167a88>
Thursday, Apr 7, 2022 13:00 pm | 2 hour (UTC+07:00) Bangkok, Hanoi, Jakarta
Meeting number: 184 734 1432
Password: 123456
The Page Cannot be found

16.28 น.

คลิก Link ที่ได้รับ

1. ระบบจะป้อนหน้าการเข้าใช้งาน ให้เลือก เปิด Cisco Webex Meetings



Cisco Webex Meetings - Start Yo... x

ojaconference.webex.com/webappng/sites/ojaconference/meeting/download/ac82128d964a482f895d35a31c9bea9f?siteurl=ojaconference&MTID...

เปิด Cisco Webex Meeting ใหม่

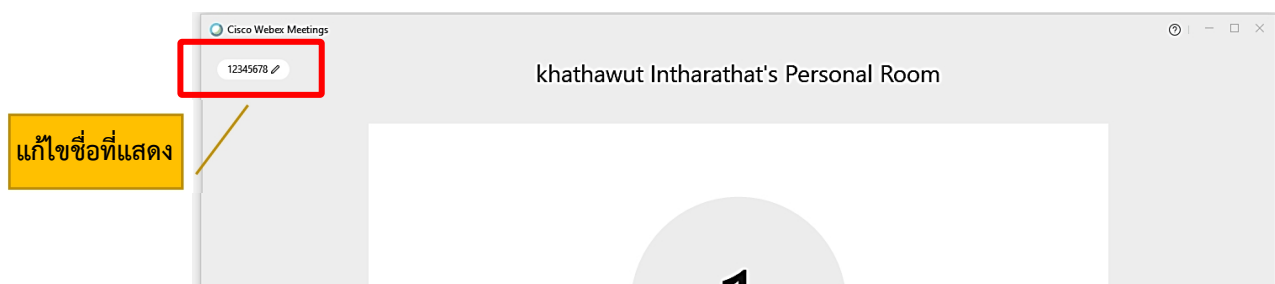
<https://ojaconference.webex.com> ต้องการเปิดแอปพลิเคชันนี้

☐ อนุญาตให้ ojaconference.webex.com เปิดลิงก์ประชุมนี้ในแอปที่เชื่อมโยงกับทุกสิ่ง

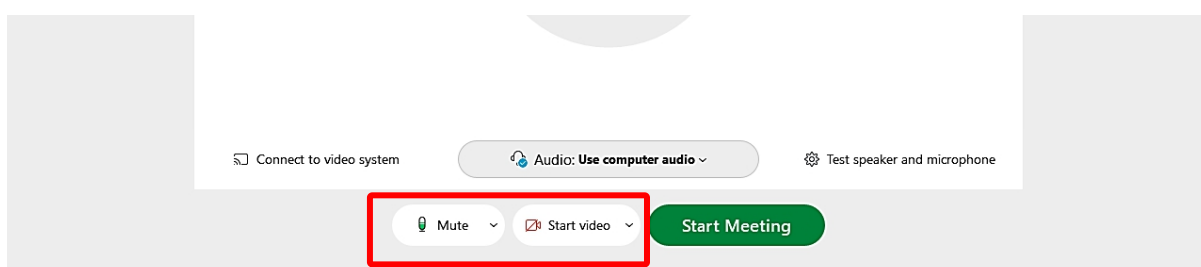
เปิด Cisco Webex Meeting ยกเลิก

2. เมื่อเริ่มใช้งาน ระบบจะให้ระบุข้อมูลส่วนตัว ในช่อง Full name ให้ใส่รหัสประจำตัว และตามด้วยชื่อ เช่น ลำดับที่ 1 รหัส 1301 ใส่ 1301 คหาวุฒิ และระบบจะบังคับให้ใส่ Email Address กรุณา ระบุ Email ของท่าน หลังจากนั้นกด Next

3. ในกรณีที่เคยใช้งาน Webex Meetings อยู่แล้ว หากต้องการเปลี่ยนชื่อที่แสดง ให้คลิกเลือก ตรงมุมซ้ายบนของหน้าต่าง



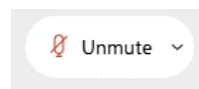
4. ระบบจะเปิดหน้าต่างโปรแกรม Cisco Webex Meetings ขึ้นมาให้ โดยให้ตรวจสอบสถานะของการ เข้าร่วมดังนี้



(1) การเปิด - ปิดไมค์โครโฟน สำหรับการสนทนา

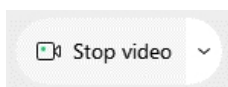


เปิดไมค์พร้อมสนทนา

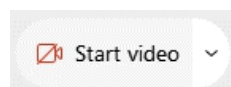


ปิดไมค์

(2) การเปิด - ปิด Video แสดงใบหน้าของผู้เข้าร่วมประชุม



เปิด Video
แสดงใบหน้าผู้เข้าร่วมประชุม

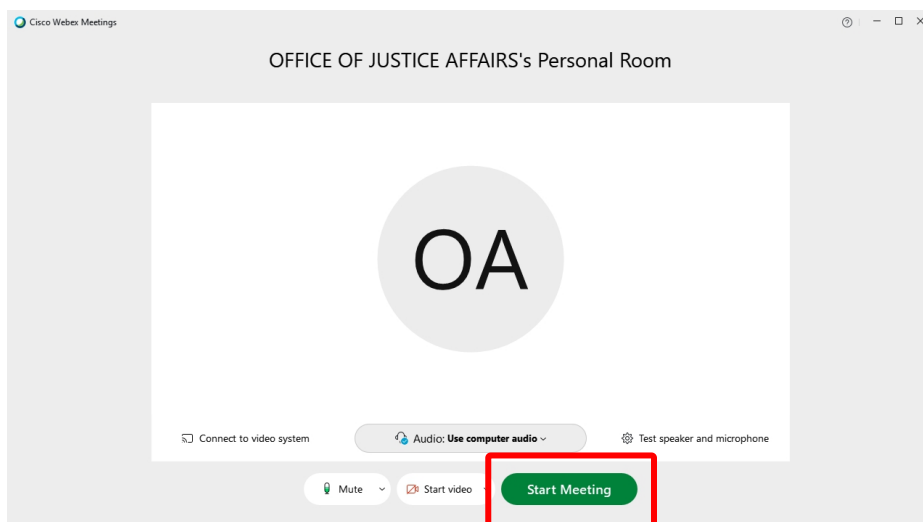


ปิด Video

5. กด

Start Meeting

เพื่อเข้าร่วมการประชุม

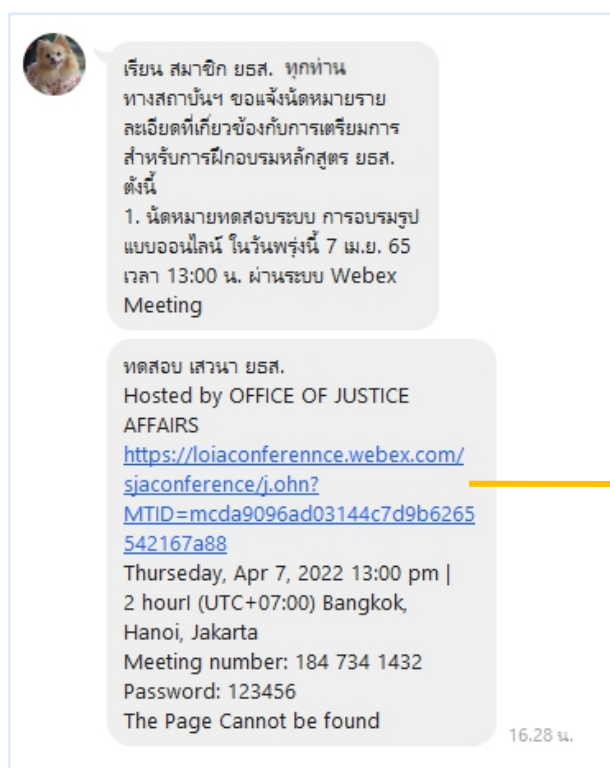


(เมื่อได้เข้ามาในห้องฝึกอบรม (Start Meeting) แล้ว ในกรณีที่ต้องการเปลี่ยนชื่อ จะต้องกดออกจากห้องฝึกอบรม (Leave Meeting) ก่อน เพื่อให้สามารถเปลี่ยนชื่อได้ ตามข้อ 3.)

วิธีการเข้าสู่ระบบ - การตั้งชื่อ - การเปิดไมค์

➤ กรณีเข้าใช้งานกับโทรศัพท์มือถือ/Smartphone/Tablet

1. กด Link ที่ได้รับ



คลิก Link ที่ได้รับ

2. เมื่อเริ่มใช้งาน ระบบจะให้ระบุข้อมูลส่วนตัว ในช่อง Full name ให้ใส่รหัสประจำตัวและตามด้วยชื่อ เช่น ลำดับที่ 1 รหัส 1301 ใส่ 1301 คหาวุฒิ และระบบจะบังคับให้ใส่ Email Address กรุณาระบุ Email ของท่าน หลังจากนั้นกด Next

Webex Meetings

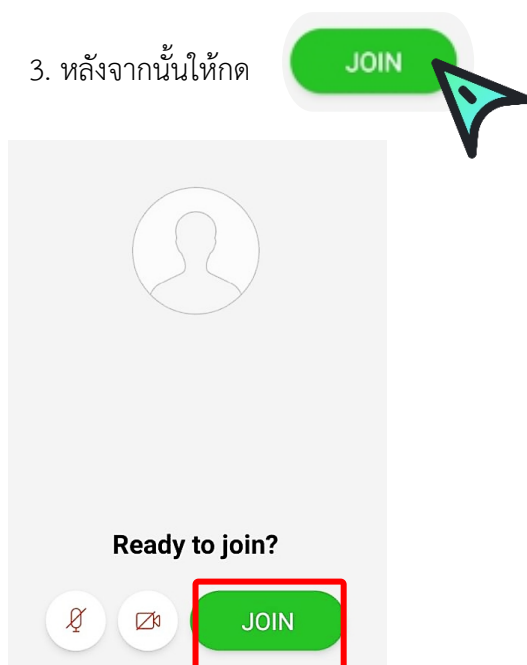
1301 คหาวุฒิ

khathawut12@hotmail.com

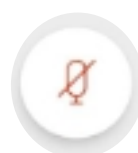
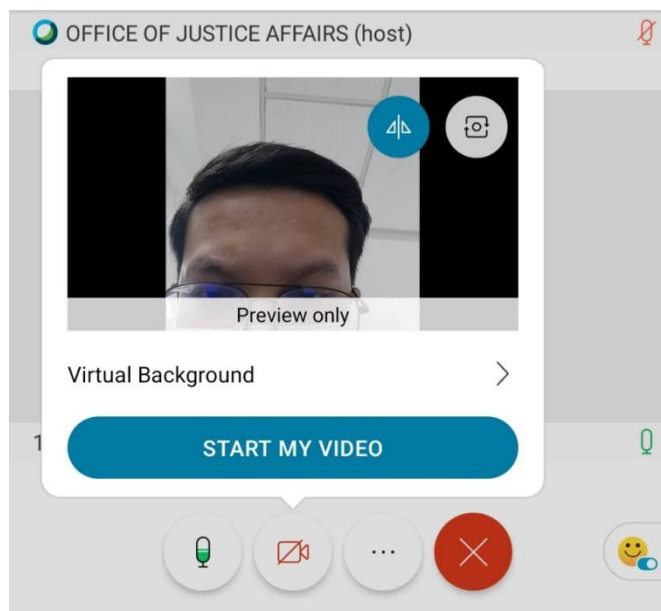
CANCEL

OK

3. หลังจากนั้นให้กด



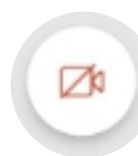
4. ระบบจะเปิดหน้าโปรแกรม Cisco Webex Meetings ขึ้นมาให้ โดยให้ตรวจสอบสถานะของการเข้าร่วมดังนี้



ปิดไมค์



เปิดไมค์พร้อมสนทนา



ปิด Video



เปิด Video
แสดงใบหน้าผู้เข้าร่วมประชุม

กดที่

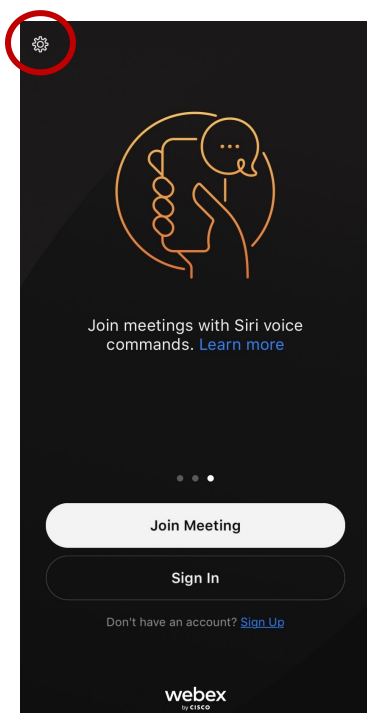


และเลือก

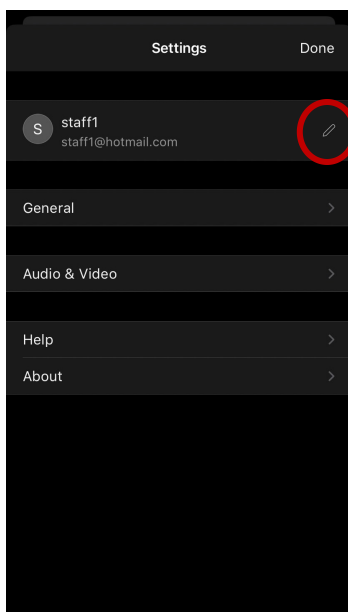
START MY VIDEO

****เพื่อเปิด Video แสดงใบหน้าของผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม
ก่อนการเริ่มเรียน**

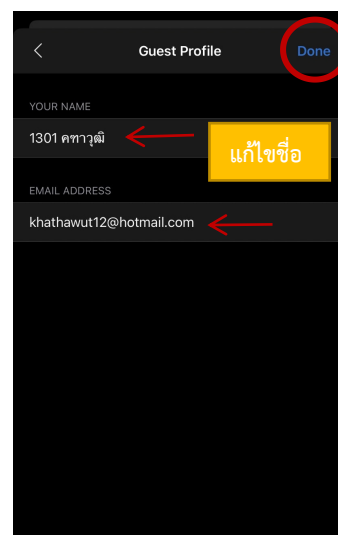
(เมื่อได้เข้ามาในห้องฝึกอบรม (Start Meeting) แล้ว ในกรณีที่ต้องการเปลี่ยนชื่อ จะต้องกดออกจากห้องฝึกอบรม (Leave Meeting) ก่อน เพื่อให้สามารถเปลี่ยนชื่อได้ ดังภาพ)



Step 1



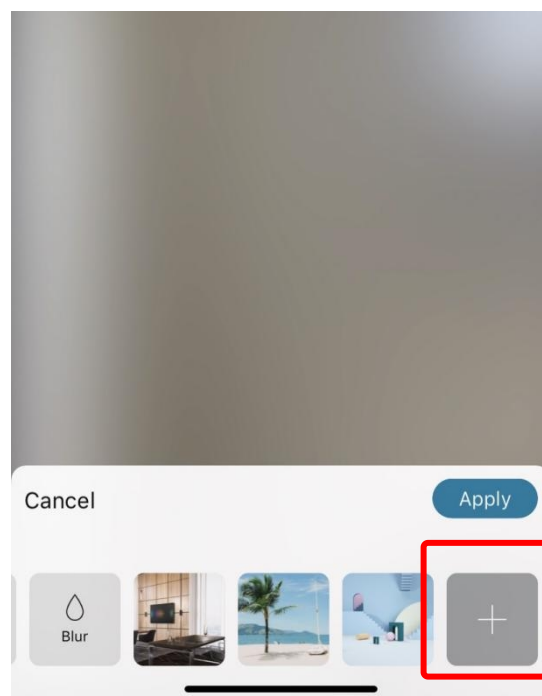
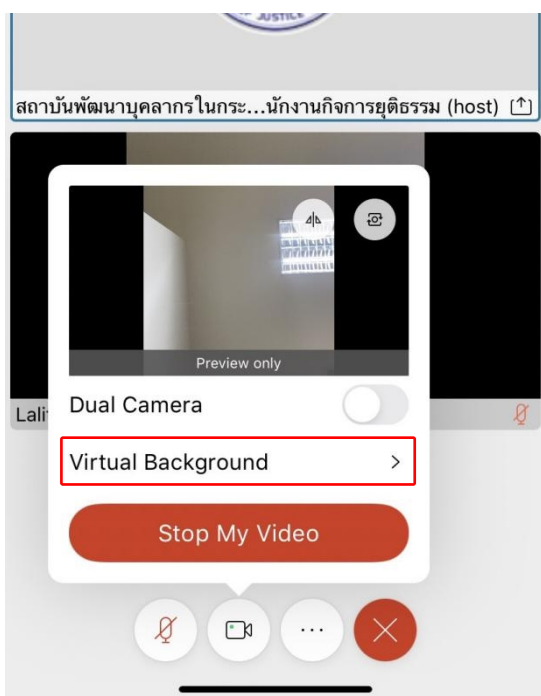
Step 2 แก้ไขชื่อ



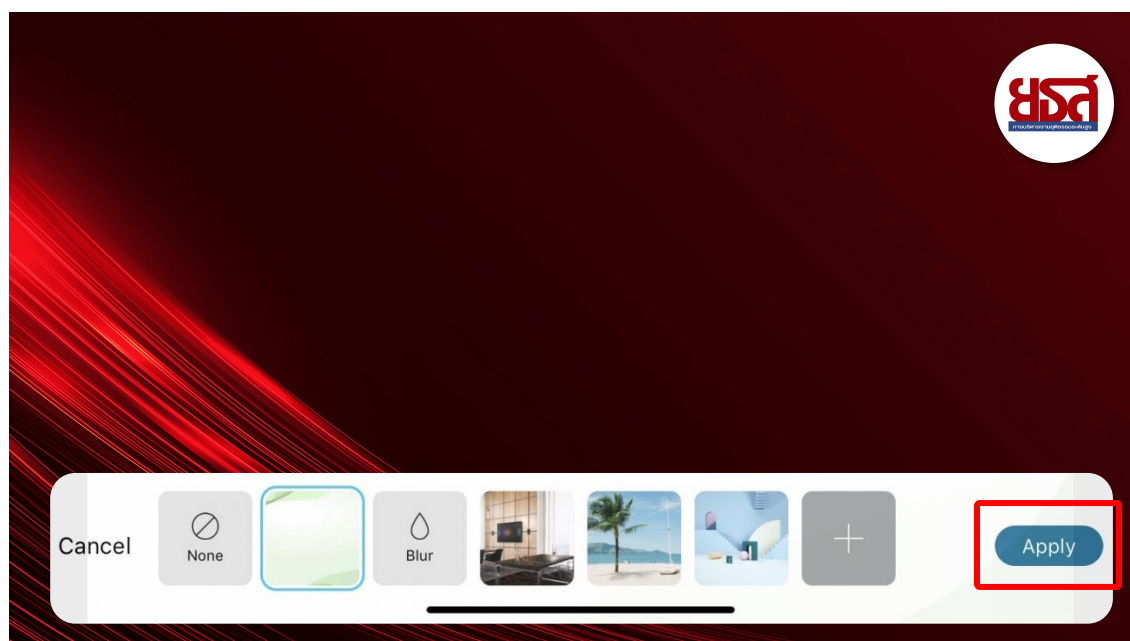
Step 3 เมื่อแก้ไขชื่อเรียบร้อยแล้วให้กดเสร็จสิ้น

➤ การเปลี่ยนภาพพื้นหลัง

1. เข้าไปที่ Virtual Background



2. เมื่อเลือกรูปแล้วกด Apply



3. เสร็จสิ้น